

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל  
משרד הבריאות  
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

מכרז פומבי מס' 32/2017  
לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי  
משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל

משרד  
הבריאות  
לחיים בריאים יותר



המועד האחרון להגשת הצעות:

תאריך: 11/9/2017

שעה: 12:00

מקום: בתיבת המכרזים הנמצאת במשרד הבריאות, ברחוב ירמיהו 39, רוממה, ירושלים

אוגוסט 2017

אב, התשע"ז

---

רח' ירמיהו 39, ירושלים, ת.ד. 1176, טלפון: \*5400, פקס: 02-5655969  
39Yirmiyahu st., Jerusalem, P.O.B. 1176, Tel: \*5400, Fax: 02-5655969  
דואר אלקטרוני: nehasim@moh.health.gov.il

**מבוא**

1. משרד הבריאות (להלן: "המזמין"), פונה בזאת לקבלת הצעות לביצוע עבודות ניהול ואספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל (להלן: "המכרז").
2. כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
3. למכרז רשאים להגיש הצעות תאגידיים, שותפויות או יועצים העומדים בדרישות המכרז ובתנאיו והמסוגלים לספק את ביצוע העבודות כאמור במסמכי המכרז.
4. יובהר כי השירותים נשואי מכרז זה יבוצעו אך ורק על ידי הספק שיזכה במכרז וכי לספק לא תעמוד האפשרות להסב את מחויבויותיו בהתאם להסכם זה לאחר.
5. כל התקשרות ליישום ההצעה תכלול התחייבות המציע לעמוד בתנאי הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

בברכה,

עופר לוי

מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

לוטה : מסמכי המכרז כדלקמן :

### תוכן עניינים

4	פרק 1 הנחיות כלליות
19	פרק 2 מפרט השירותים
27	נספח א' חוברת הצעה
	נספח א'1 תצהיר בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
40	
42	נספח א'2 התחייבות לשמירת סודיות וניגוד עניינים
43	נספח א'3 הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור
44	נספח א'4 אישור רו"ח אודות נתונים מהדו"חות הכספיים
46	נספח א'5 אישור מורשי חתימה
	נספח א'6 החלטת ממשלה מס' 1116 שעניינה "פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים
47	
48	נספח א'7 הצהרה בדבר קיום קשרים עם יצרני/ספקי אביזרים לנכי גפיים
49	נספח א'8 הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
51	נספח א'9 הצהרת עובד/ת מוצעת
52	נספח ב' טופס הצעת מחיר
53	נספח ג' חוזה ההתקשרות
71	נספח ד'1 קווים מנחים לניהול מאגר הספקים
74	נספח ד'2 נוהל המחאת זכות

## פרק 1 הנחיות כלליות

### 1. כללי

- 1.1 מטרת פרק זה, הינה לפרט את הדרישות להשתתפות במכרז, המהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז והסכם ההתקשרות אשר יחתם עם המציע הזוכה.
- 1.2 על כל אחד מהמציעים לקרוא בעיון רב את ההנחיות ולהגיש את הצעתו בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
- 1.3 הוועדה רשאית לפסול הצעות אשר לא יוגשו בהתאם להנחיות מכרז זה.
- 1.4 בכל מקום במסמך זה וביתר מסמכי המכרז, בו מוזכר גורם כלשהוא בלשון זכר הכוונה לזכר ולנקבה, ולהיפך, בכל מקום בו מוזכר גורם כלשהוא בלשון נקבה הכוונה לזכר ונקבה גם כן, אלא אם כן צוין במפורש אחרת.

### 2. הגדרות

- 2.1 **המשרד או המזמין או המחלקה** – מדינת ישראל, משרד הבריאות.
- 2.2 **המציע** – מגיש הצעה למכרז.
- 2.3 **זוכה** – מציע שהצעתו תזכה במכרז.
- 2.4 **נציג המשרד** – נציג משרד הבריאות אשר יהיה אמון על הקשר עם המציע ינחה אותו, יבקר ויבצע הזמנות עבודה והכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 2.5 **תקופת ההתקשרות** – תקופת ההתקשרות בין המציע לבין הזוכה, כפי המפורט בסעיף 8 לפרק זה.
- 2.6 **משרה** - עבודה בהיקף של 180 שעות חודשיות בקירוב.

### 3. רקע ושירותים

#### 3.1 תאור מצב קיים

3.1.1 השירות ניתן היום ע"י מכון לואיס. המכון מספק שירותי ניהול, בקרה ופיקוח מקצועי וכלכלי למשרד הבריאות, למשרד הביטחון, לקופות החולים ולביטוח הלאומי. המכון מקיים מעת לעת כנסים וימי עיון לעדכון ידע של הרופאים והפיזיותרפיסטים המורשים ועומד בקשר רציף עם המכונים האורתופדיים. המכון מבצע בקרות עיתיות במכונים האורתופדיים ובמרפאות בהן ניתן השירות. המכון מנהל תיק רפואי מקוון ומערכת ניהול מערך הזמנות ממוחשבת, ומפעיל מוקד זימון תורים ארצי לטובת המטופלים.

#### 3.2 השירותים

3.2.1 התקשרות לצורך ביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים ועל התשלום בגינם, עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל.

- 3.2.2 הפניית הזכאים לרופא/פיזיותרפיסט מורשה מתוך מאגר של רופאים/פיזיותרפיסטים מורשים קיים, באמצעות מערכת זימון תורים, לשם התאמת אביזרים נדרשים.
- 3.2.3 הפניית הזכאים למאגר בתי מלאכה הקיים לצורך אספקת אביזרים נדרשים.
- 3.2.4 אישור לבתי המלאכה שנבחר, לביצוע הזמנות
- 3.2.5 פיקוח ובקרה על תהליך קבלת האביזרים על כל שלביו.
- 3.2.6 בקרה על איכות האביזרים המסופקים לזכאים ע"י בתי המלאכה.
- 3.2.7 בקרה על התאמה בין האביזר שסופק למחירון.
- 3.2.8 ניהול וקיום וועדת חריגים.
- 3.2.9 ייעוץ למשרד בנושאים נשוא מכרז זה.

#### 4. לוח הזמנים לעריכת המכרז:

- 4.1 פרסום המכרז: 10/8/2017
- 4.2 המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות: 21/8/2017 בשעה 15:00
- 4.3 המועד האחרון להגשת הצעה: 11/9/2017 שעה 12:00
- 4.4 המשרד רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז או נרשם על-ידי נציג המשרד.

#### 5. תנאי סף

תנאי הסף שלהלן מצטברים הם ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים למכרז – תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

##### 5.1 תנאי סף מנהליים

- 5.1.1 המציע הינו גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי או גוף סטטוטורי.
- 5.1.2 אם הגוף המציע הינו עמותה:
  - 5.1.2.1 המציע הינו מלכ"ר לעניין חוק מס ערך מוסף.
  - 5.1.2.2 בעל אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות בתוקף לשנה השוטפת.
- 5.1.3 ככל שהמציע הינו תאגיד - המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת הצעה. החברה/שותפות אינה חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 5.1.4 קיומם של כל התנאים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתנאים הבאים לו, לרבות האישורים הבאים:
  - 5.1.4.1 המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), כשהם תקפים.

מכרז פומבי מס' 32/2017 לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל

- 5.1.4.2. המציע אינו בעל הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 5.1.5. המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקור לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז.
- 5.1.6. אין ספק להמשך קיומו של המציע כעסק חי.
- 5.1.7. המציע מקיים את ההוראות לעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
- 5.1.8. מתן השירותים הינו במסגרת סמכויות המציע, המציע קיבל החלטה כדין להגיש הצעה עפ"י תנאי מכרז זה, הצעת המציע חתומה ע"י האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז וההשתתפות במכרז ומתן השירותים נשוא המכרז הינם בהתאם למסמכי ההתאגדות.
- 5.1.9. אין מניעה, לפי כל דין ו/או הסכם שהמציע צד לו, להשתתפותו במכרז ואין, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המשרד, אפשרות כלשהי לקיומו של ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, בין ענייני המציע ו/או בעלי השליטה בו ו/או נושאי המשרה שלו ו/או הפועלים מטעמו, לבין ענייני המשרד ו/או מתן השירותים.
- 5.1.10. המציע ו/או מי מטעמו אינו קשור, באופן עסקי - מקצועי, לבתי מלאכה ו/או ספקים ו/או יצרנים של אביזרים לנכי גפיים.

## 5.2 תנאי סף מקצועיים

- 5.2.1. על המציע להיות בעל ניסיון של חמש (5) שנים לפחות בניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים רפואיים בהיקף ארצי במהלך שבע השנים האחרונות.
- 5.2.2. המציע יציג מנהל מקצועי:
- 5.2.2.1. המציע מתחייב להעסיק מטעמו מנהל מקצועי, בהיקף של חצי משרה לכל הפחות.
- 5.2.2.2. השכלת המנהל המקצועי תענה על אחת מחלופות ההשכלה הבאות:
- 5.2.2.2.1. רופא מומחה בשיקום.
- או
- 5.2.2.2.2. פיזיותרפיסט.
- 5.2.2.3. המנהל המקצועי יהיה בעל ניסיון של 5 שנים לפחות, בתחום השיקום. הידע והניסיון יכלול, לכל הפחות: ניתוח הליכה והתאמת מכשירים – תותבות, סדים ונעליים – לקטועים, משותקים ובעלי לקויות.
- 5.2.3. המציע יציג מנהלים טכניים:
- 5.2.3.1. המציע המציע מתחייב להעסיק מטעמו שני (2) מנהלים הטכניים מוסמכים שהם טכנאי תותבות או מנהל טכני שהוא פיזיותרפיסט אחד, בהיקף של חצי משרה לכל הפחות.
- 5.2.3.2. חלופות ניסיון הטכנאים:
- 5.2.3.2.1. טכנאי תותבות - ניסיון של 4 שנים לפחות.

או

5.2.3.2.2. פיזיותרפיסט – ניסיון של 5 שנים לפחות.

5.2.4. המציע יציג פיזיותרפיסט :

5.2.4.1. המציע מתחייב להעסיק מטעמו פיזיותרפיסט, בהיקף של חצי משרה לכל הפחות.

5.2.4.2. הפיזיותרפיסט יהיה בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בעבודה עם נכי גפיים.

## 6. מסמכים נדרשים להוכחת תנאי הסף:

6.1. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.1 יש לצרף תעודת עוסק מורשה ו/או תעודת התאגדות מאושרים ע"י עו"ד.

6.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.2, המציע יצרף להצעתו אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, תקף לשנה הנוכחית ואישור רשות המיסים על סיווג כמלכ"ר לצורך מע"מ.

6.3. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.3 יש לצרף נסח חברה/שותפות מרשות התאגידים עדכני למועד הגשת ההצעות המוכיח כי למציע אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות בגין שנת 2016 או מוקדם מכך.

6.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.4.1, יש לצרף אישור תקף מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

6.5. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.4.2, יש לצרף תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עו"ד לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון, בנוסח התצהיר המופיע בנספח א'1. נוסח התצהיר מחייב ואין לסטות ממנו.

6.6. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.5, יש לצרף תצהיר חתום על ידו ועל ידי עורך דין בדבר שימוש בתוכנות מקור בנוסח התצהיר המופיע בנספח א'3.

6.7. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.6, תנאי סף יצרף המציע את נספח א'4 אישור רו"ח אודות נתונים מהדו"חות הכספיים חתום ע"י רו"ח.

6.8. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.7, יש לצרף הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות בנוסח ההצהרה המופיעה בנספח א'8

6.9. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.8, המציע יצרף להצעתו הצהרה בנוסח המצורף בנספח א'5.

6.10. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.9, המציע יצרף להצעתו התחייבויות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים חתומות ע"י המציע בנוסח המצורף בנספח א'2.

6.11. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף שבסעיף 5.1.10, המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר קיום קשרים עם ספקי/יצרני אביזרים לנכי גפיים חתומה ע"י המציע בנוסח התצהיר המופיע בנספח א'7.

6.12. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 5.2.1 ימלא המציע את סעיף 10 בחוברת ההצעה.

- 6.13 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 5.2.2 ימלא המציע את סעיף 11 בחוברת ההצעה, יצרף קורות חיים המעידים על הניסיון המקצועי, תעודות השכלה ותעודות הכשרה/הסמכה מתאימות וכן יצרף הצהרה על התחייבות לעבוד בפרוייקט בנוסח המופיע בנספח א'9 למכרז.
- 6.14 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 5.2.3 ימלא המציע את סעיף 12 בחוברת ההצעה ויצרף המציע קורות חיים המעידים על הניסיון המקצועי, תעודת השכלה ותעודות הכשרה/הסמכה מקצוע מטעם משרד הבריאות, ותעודות השכלה מתאימות וכן יצרף הצהרה על התחייבות לעבוד בפרוייקט בנוסח המופיע בנספח א'9 למכרז..
- 6.15 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 5.2.4 ימלא המציע את סעיף 13 בחוברת ההצעה ויצרף המציע קורות חיים המעידים על הניסיון המקצועי, תעודות השכלה ותעודות הכשרה/הסמכה מתאימות וכן יצרף הצהרה על התחייבות לעבוד בפרוייקט בנוסח המופיע בנספח א'9 למכרז.

#### 7. דרישות נוספות

- 7.1 המציע יצרף להצעתו את רשימת הפרטים בהצעתו, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה בהתאם לסעיף 6 לחוברת ההצעה.
- 7.2 המציע יצרף את נספח א'6 בדבר החלטת ממשלה מס' 1116 שעניינה "פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים", כשהוא חתום.
- 7.3 המציע יצרף את מסמכי המכרז, לרבות מסמכי התשובות ששלח המשרד לשאלות ההבהרה, ככל שהיו כאלה, כשהם חתומים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז והחוזה בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם.
- 7.4 טופס הצעת מחיר, בנוסח המצורף בנספח ב'.
- 7.5 הסכם ההתקשרות (נספח ג') על נספחיו, חתום בראשי תיבות בתחתית כל עמוד, וכן בסופו.
- 7.6 כל מסמך אחר הנדרש לצורך הגשת הצעה זו, על פי מסמכי המכרז.

#### 8. תקופת ההתקשרות

- 8.1 תקופת ההתקשרות הראשונה הינה לשנה (1) אחת. למזמין קיימת הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בעוד שלוש (3) תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, ובסה"כ תקופת ההתקשרות לא תארוך יותר מארבע (4) שנים.
- 8.2 הארכת ההתקשרות, באם תהיה, תהיה בהודעה בכתב של מורשי החתימה מטעם המזמין (מנכ"ל המזמין וחשב המזמין).

8.3 ששת החודשים הראשונים ישמשו כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו לא יהיה המזמין שבע רצון מהשירותים המתבקשים נשוא מכרז זה, תסתיים ההתקשרות עם הזוכה ולזוכה לא תהיה כל טענה בעניין זה. הזוכה יהיה זכאי לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיומו. במקרה שכזה, יהא רשאי המזמין לפנות למציע שדורג הבא אחריו על ידי ועדת המכרזים המשרדית להמשך מתן השירותים בתחומים המדוברים, כאמור בסעיף 17 להלן, ובלבד שההתקשרות עימו תהיה במסגרת היקף ההתקשרות שנקבעה מראש כאמור.

## 9. הערכת הצעות

9.1 בחינת ההצעות תעשה לפי המבחן הבא :

9.1.1 איכות ההצעה – 60%

9.1.2 הצעת המחיר – 40%

9.2 הבחינה תעשה בארבעה שלבים :

9.2.1 בשלב ראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף, מציעים שיעמדו בתנאי הסף בלבד יעברו לשלב השני.

9.2.2 בשלב השני יחושב ציון האיכות הכולל למציעים.

9.2.3 בשלב השלישי תיבחן הצעת המחיר רק להצעות שיקבלו ציון 70% ומעלה (מתוך 100%) בציון האיכות.

9.2.4 בשלב הרביעי יחושב הציון הכללי (מחיר ואיכות) ויינתן דירוג להצעות.

9.3 למרות האמור לעיל, במקרה שייוותרו פחות מארבע הצעות העוברות את סף ה-70% בבדיקת האיכות, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו שלא לפסול הצעות שציון האיכות שלהן נמוך מ-70% אך לא נמוך מ-60%.

9.4 **שלב I - עמידה בתנאי סף**

בשלב הראשון ייפתחו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ותיבדק עמידת המציעים בכל תנאי הסף הנדרשים להגשת ההצעות. רק הצעה שתעמוד בתנאי הסף תעבור לשלב השני.

9.5 **שלב II - איכות נסיון המציע (60% מהציון הכללי)**

9.5.1 בשלב השני, תיבדק איכות המציעים, בהתאם למשקלות הבאות :

משקל	מרכיב	
20%	<b>ניסיון:</b> עבור כל שנת ניסיון (מעבר לחמש (5) השנים הנדרשות בתנאי הסף 5.2.1), של המציע יוענקו 5 נקודות לכל שנה ועד לסך של 20 נקודות עבור 5 שנות ניסיון, מעבר לנדרש בתנאי הסף	המציע
20%	<b>המלצות:</b> המשרד יפנה ללקוחות של המציע לקבלת התרשמות אודות שירותים קודמים	

	<p>שסיפק המציע. הבחינה תהיה על פי רשימת הלקוחות המפורטת בסעיף 10 לחוברת ההצעה, במסגרת פרמטר זה ייבחנו המרכיבים הבאים:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• עמידה בלוחות זמנים (25 נק')</li> <li>• התאמת כוח האדם לדרישות הפרוייקט (25 נק')</li> <li>• מענה לדרישות הלקוח (25 נק')</li> <li>• התרשמות כללית (25 נק')</li> </ul>	
15%	<p><b>ניסיון:</b> עבור כל שנת ניסיון (מעבר לחמש (5) השנים הנדרשות בתנאי הסף 5.2.2.3) של הרופא, יוענקו <b>5 נקודות לכל שנה ועד לסך של 10 נקודות</b> עבור 5 שנות ניסיון, מעבר לנדרש בתנאי הסף</p>	מנהל מקצועי
25%	<p><b>ראיון:</b> במהלך הראיון יבחנו המרכיבים הבאים שינוקדו כאמור להלך:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ניסיון רלוונטי של הרופא בתחום השיקום (20 נק')</li> <li>• ניסיון של הרופא בתחום התאמת עזרים לנכי גפיים (50 נק')</li> <li>• ניסיון בנייהול כוח אדם (20 נק')</li> <li>• התרשמות כללית (10 נק')</li> </ul>	
10%	<p><b>ניסיון:</b> עבור כל שנת ניסיון מעבר לשנים הנדרשות בתנאי הסף 5.2.3.2) של טכנאי התותבות, יוענקו <b>5 נקודות לכל שנה ועד לסך של 10 נקודות</b> עבור 5 שנות ניסיון, <b>מעבר</b> לנדרש בתנאי הסף. יובהר כי בבדיקת סעיף זה יתבצע חישוב של ממוצע שנות הניסיון של שנית טכנאי התותבות המוצעים או שהחישוב יתבסס על הפיזיותרפיסט בלבד</p>	מנהל טכני
10%	<p><b>ניסיון:</b> עבור כל שנת ניסיון מעבר לחמש (5) השנים הנדרשות בתנאי הסף 5.2.4.2) של הפיזיותרפיסט, יוענקו <b>5 נקודות לכל שנה ועד לסך של 10 נקודות</b> עבור 2 שנות ניסיון, <b>מעבר</b> לנדרש בתנאי הסף</p>	פיזיותרפיסט

100%	<b>סה"כ</b>
------	-------------

9.5.2. הצעות אשר עברו את ציון סף האיכות, כאמור בסעיף 9.2.3 לעיל, ינורמלו ביחס להצעות האחרות כך שההצעה לה ציון האיכות הגבוה ביותר תקבל את הציון 100 ויתר ההצעות ינוקדו ביחס אליה, בהתאם לנוסחת החישוב הבאה:

$\frac{\text{ציון האיכות של ההצעה הנבחרת}}{\text{ציון האיכות הגבוה ביותר}} * 100 = \text{ציון איכות משוקלל}$
--

9.5.3. המזמין שומר לעצמו את הזכות לגרוע נקודות ממציע, אשר עבד בעבר עם המזמין כספק ציוד או שירותים ולא עמד בלוחות הזמנים ו/או בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב העבודה שסיפק. במקרה זה, תינתן לספק המציע זכות טיעון בכתב או בעל פה, לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים, לפני מתן ההחלטה הסופית.

9.5.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה.

#### 9.6 שלב III - מחיר (40% מהציון הכללי)

9.6.1. לאחר אישור ועדת המכרזים את ציוני האיכות, ייפתחו מעטפות המחיר של מציעים שקיבלו ציון 70% ומעלה (מתוך 100%) בציון האיכות, וזאת מבלי לגרוע באמור בסעיף 9.3 לעיל, ותשוקלל הצעת המחיר שהוגשה על ידי המציע (נספח ב' - טופס הצעת המחיר) כמפורט להלן:

9.6.1.1. ציון המחיר יקבע כך שהמחיר הנמוך ביותר יקבל 100 נקודות וכל המציעים האחרים ינוקדו בציון נמוך יותר ביחס להצעה הזולה. החישוב יעשה על פי נוסחת החישוב הבאה:

$\frac{\text{עלות ההצעה הנמוכה ביותר}}{\text{עלות ההצעה הנבחרת}} * 100 = \text{ציון המחיר}$
---

#### 9.7 שלב IV - חישוב הציון הכללי (מחיר ואיכות) ודירוג ההצעות

הציון הכולל במכרז יחושב על ידי שקלול ציון האיכות בהתאם למשקולות שבסעיף 9.5 וציון המחיר (כפי שהתקבל בחישוב שבסעיף 9.6), עבור כל אחד מההצעות בנפרד, בהתאם לנוסחת החישוב הבאה:

$\frac{(60 * \text{ציון איכות}) + (40 * \text{ציון מחיר})}{100} = \text{ציון כללי}$
---

9.7.1.1. ועדת המכרזים רשאית שלא לבחור באף אחת מן ההצעות, וכן שלא לבחור בהצעה בה הוצעו המחירים הנמוכים ביותר, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי חובת הנמקה, בפרט, אך לא רק, בשל חשש ממשי כי ההצעה אינה כדאית כלכלית למציע כך שהמציע עלול שלא לעמוד בהתחייבויותיו למשרד, הכול לפי שיקול דעת המשרד. כן רשאית היא להתנות את הזכייה בתנאים ללא חובת הנמקה. במיוחד אין המשרד מתחייב לקבל הצעה כלשהי אם על-ידי קבלתה הוא עלול לחרוג מהסכום המאושר בתקציב המשרד או מהאומדן שעשה (ככל שיעשה אומדן שכזה).

#### 10. תוקף ההצעות

ההצעות למכרז תישארנה בתוקף עד לתאריך המוגדר בסעיף 4.2 לעיל. המציע יאריך את תוקף ההצעה לקיום תנאי המכרז בהתאם, לבקשת המזמין, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.

#### 11. קבלת מסמכי המכרז

- 11.1 על המציעים להירשם לקבלת עדכונים באמצעות הרשמה מקוונת באתר משרד הבריאות (בלחיצה על הלשונית של "לקבלת עדכונים" המופיעה ליד מסמכי המכרז).
- 11.2 מציע שלא ירשם באמצעות האתר כאמור, עלול שלא לקבל הודעות ועדכונים בדבר המכרז וכן עלול למצוא את עצמו פסול בשל אי עמידה בתנאים והבהרות נוספות שהמשרד יפרסם מעת לעת לאחר פרסום המכרז.

#### 12. שאלות והבהרות

- 12.1 המשרד יקבל שאלות פונים באמצעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת [nehasim@moh.health.gov.il](mailto:nehasim@moh.health.gov.il) (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין) עד תאריך המופיע בסעיף 4.2 שעה 15:00 באמצעות מסמך "וורד", תוך ציון שם הפונה וסעיף רלוונטי לכל שאלה בכתב המכרז והמסמכים הנלווים.
- 12.2 לא תתקבלנה שאלות לאחר מועד זה.
- 12.3 הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פרוט השאלה, פרטי השואל, טלפון, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.
- 12.4 התשובות יישלחו באמצעות דואר אלקטרוני לכלל המציעים ללא ציון שמות השואלים.

#### 13. הגשת ההצעות

- 13.1 הגשת ההצעה פירושה כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים המקדימים המפורטים במסמכי המכרז, הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאי המכרז וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, מאשר את נכונות כל הנתונים, הפרטים והעובדות המסופקים על ידו, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.

13.2 כמו כן, בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות אם כי בלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל ובכלל זאת את כל דרישות הרישום והרישוי הנדרשים. המציע מצהיר כי הוא עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

13.3 הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמתו לכל תנאי המכרז.

13.4 את ההצעה ואת כל המסמכים הנלווים אליה (למעט הצעת המחיר), כשהם חתומים כמפורט לעיל, יש להכניס למעטפה, בשלושה (3) עותקים: שני עותקים מודפסים (מקור והעתק) ועותק שלישי על גבי CD או התקן USB עם כלי ה- OFFICE (Word, Excel) הסטנדרטיים, ולסוגרה. על המעטפה יש לציין: "מכרז מס' 32/2017 - לביצוע עבודות ניהול ואספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל" בלבד, ללא שם המציע או כל פרט מזהה אחר. יש להקפיד על סימון העותק המודפס של ההצעה במילה "מקור". בכל מקרה של סתירה בין ההצעה המסומנת "מקור" לבין ההצעה המופיעה על גבי התקליטור, יגבר תוכנה של ההצעה המסומנת "מקור".

13.5 **הצעת המחיר המצורפת כנספח ב' למסמכי המכרז תוכנס למעטפה נוספת, סגורה ונפרדת שתיכלל בתוך מעטפת ההצעה. מובהר כי חל איסור להכליל את הצעת המחיר (נספח ב) בעותק הדיגיטלי של ההצעה.**

13.6 אין למלא בחוברת המכרז כל פרט מהפרטים הכלולים בהצעת המחיר ואין להזכיר פרטים אלה בכל מסמך אחר המוגש על-ידי המציע אלא אך ורק במעטפת המחיר. המזמין יהיה רשאי לפסול על הסף הצעתו של מציע אשר יחשוף פרט כלשהו מהצעת המחיר בכל מקום מלבד מעטפת הצעת המחיר.

13.7 את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, לתיבת המכרזים הממוקמת ברחוב ירמיהו 39, רוממה, ירושלים. על המעטפה יש לציין: "מכרז מס' 32/2017 לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל.

13.8 המועד האחרון למסירת ההצעות הינו בתאריך המופיע בסעיף 4.3. יודגש כי המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי המוחלט ומבלי שתהא עליו חובת הנמקה, להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למציעים שרכשו מהמשרד את מסמכי המכרז. למציעים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה עם הארכת המועד כאמור.

13.9 מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל תיפסל על הסף.

#### 14. אופן הגשת ההצעה

14.1 בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים מהמציע. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה וכן למספרם.

- 14.2 הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל על הסף. עם זאת, ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמציעים שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בין אם מדובר במציע בודד ובין אם מדובר במספר מציעים (לרבות עם חלק מהמציעים בלבד), לתקן את הצעותיהם ולהשלים מסמכים חסרים במידת הצורך. ועדת המכרזים תודיע למציעים, לפי העניין, על המועד האחרון להגשת הצעה מתוקנת, אם וככל שהיא תראה לנכון לקבוע הליך כאמור.
- 14.3 ההצעות תוגשנה בשפה העברית. כמו כן נספחים, אישורים תעודות וכל פרט אחר הנדרש במכרז יוצגו רק בשפה העברית.

## 15. שינויים והסתייגויות

- 15.1 לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:
- 15.1.1 לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
  - 15.1.2 לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל;
  - 15.1.3 לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה;
  - 15.1.4 לתקן את ההצעה או כל פעולה אחרת בהתייחס להצעת המחיר, בכל מקרה של טעות חישובית, הגלויה על פני ההצעה והכל עד כדי שינוי סכומים כתיקון לטעויות החישוביות כאמור. הודעה על שינוי כאמור במידה ויבוצע, תימסר למציע.

## 16. התחייבויות ואישורים שידרשו מהמציעים הזוכים

לשם הבטחת ביצוע התחייבויותיהם במסגרת ההסכם שיחתם עם הזוכים, על הזוכים להגיש:

- 16.1 ערבות ביצוע:
- 16.1.1 הזוכים במכרז יידרש להפקיד אצל נציג המזמין, תוך שבעה (7) ימים מיום ההודעה על הזכייה, ערבות בנקאית לביצוע על סכום של 50,000 ₪, בנוסח נספח ג'3 להסכם ההתקשרות (להלן: "ערבות ביצוע").
  - 16.1.2 ערבויות הביצוע יהיו בתוקף בכל תקופת החוזה (ותקופות ההארכה של החוזה, באם יהיו) ו-60 יום לאחר מכן.
  - 16.1.3 הערבות תשמש כביטחון לקיום התחייבויות הזוכה על פי ההסכם שיחתם עמו (להלן: "הסכם ההתקשרות"). הערבות לביצוע תהיה אוטונומית, בלתי מותנית וברת חילוט, צמודה למדד המחירים לצרכן וניתנת לגבייה על פי דרישה חד צדדית של המזמין.
  - 16.1.4 הערבות תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח ע"פ חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981 ואשר אושרה ע"י החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים. הערבות תהיה חתומה על ידי נציגי המוסד הבנקאי/חברת הביטוח.

- 16.1.5. המציעים שיזכו במכרז מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המזמין ערבות תקפה, בנוסח נספח ג'3 להסכם ההתקשרות במדויק, הערבות תהיה במלוא הסכום האמור לעיל.
- 16.1.6. במקרה של אי מילוי התחייבויות המציע לפי הסכם ההתקשרות (נספח ג'), יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות לביצוע וזאת בנוסף לזכותו לתבוע מן המציע כל סעד ו/או פיצוי לפי כל דין. בכל מקרה בו המזמין יבצע חילוט של הערבות כאמור, יידרש המציע להשלים את ערבות הביצוע לסכומה המלא בתוך 15 ימי עסקים.
- 16.2. להמציא אישורים בדבר קיום ביטוחים שיבטחו את המציע בביטוחים הבאים כמפורט בחוזה ובנספח ג'2 להסכם ההתקשרות – אישור עריכת ביטוחים.
- 16.3. את המסמכים העונים על דרישות סעיפים 16.1 - 16.2 יש להציג תוך 7 ימים מיום ההודעה על הזכייה במכרז. מילוי הדרישות הנ"ל מהווה תנאי מוקדם להתקשרות. לא הפקיד המציע הזוכה במכרז ערבות ביצוע כנדרש ובמועד, ו/או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, ייחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה והמזמין יהיה זכאי לפעול כנגד המציע בהתאם לכל סעד העומד לו לפי כל דין.

#### 17. "זוכה שני"

- 17.1. במקרה של הכרזה על שני זוכים כ"זוכים ראשונים", המזמין רשאי לקבוע כי המציע שהצעתו דורגה במקום השלישי יוגדר כ"זוכה שני" ובהתאם ייבחר "זוכה שלישי".
- 17.2. במידה ויחליט המזמין להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להתקשר עם ה"זוכה השני" ו/או "הזוכה השלישי".
- 17.3. במידה ויתקשר המוסד עם "הזוכה השני" (והשלישי בהתאמה) לפי האמור לעיל, יחולו על התקשרות זו כל הכללים לפי מכרז זה, לרבות תקופת הניסיון. "הזוכה השני" ו/או "הזוכה השלישי" יהיה מחויב להתקשרות עם המזמין בתוקף בהתאם לתקופת הצעות המפורט בסעיף 10 לעיל. במקרה שהסתיים תוקף תקופת ההצעות תותנה ההתקשרות עם "הזוכה השני" או "הזוכה השלישי" בהסכמתו.

#### 18. שמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים

- 18.1. הזוכה במכרז ועובדיו ומי מטעמו יתחייבו לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם ביצוע החוזה או בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן, לרבות שימוש בכל האמצעים הנדרשים על מנת לשמור על אבטחת מידע ברמה גבוהה.
- 18.2. לשם מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה, מתחייב המציע לדאוג לשמירת סודיות כאמור גם מצד עובדיו, קבלני משנה שלו וכל מי מטעמו.
- 18.3. בסיום החוזה עם הזוכה, מתחייב הזוכה להחזיר למזמין או למי שהמזמין יורה לו את כל המסמכים והפרטים או כל חומר אחר שהובא לידי ו/או שאסף במסגרת ביצוע החוזה.

18.4 מפר הוראה זו יהא צפוי לתביעה משפטית וכן ייקנס ע"י המזמין ע"י חילוט הערבות הבנקאית שימציא למזמין לביצוע החוזה. בנוסף על חילוט הערבות המזמין יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון. כמו כן, מהווה הפרת הוראה זו עבירה פלילית על פי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

18.5 המציע יפרט בהצעה את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותיו למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים הקשורים למציע). ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעות שיש בהן לדעתה חשש למצב של ניגוד עניינים במתן השירות נשוא המכרז.

## 19. עיון בהצעת הזוכה

19.1 ידוע למציע כי מכוח החלטת ממשלה מס' 1116 שעניינה "פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים", חלה על המשרד החובה לפרסם בפומבי את חוזה ההתקשרות, על כל צרופותיו (זולת אם החליטה ועדת המכרזים כי מדובר בסודות מקצועיים או מסחריים מתוקף סמכותה לפי סעיף 21(ה) לתקנות חובת המכרזים), שיחתם עם הזוכה במכרז. לפיכך, ולמען הסר כל ספק, המציע מצהיר בחתימתו על מסמכי המכרז כי הוא מאשר למשרד לפרסם את ההתקשרות כולה וכי לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה בהקשר זה, ככל ויזכה במכרז. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי מחירי השירותים שיזכו במכרז יפורסמו ולא יהיו סוד מסחרי/מקצועי.

19.2 בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.

19.3 במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי יפרט המציע בנספח א' במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהיה של המזמין בלבד. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות ו/או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.

19.4 יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.

19.5 עיון במסמכי המכרז לאחר הודעה על הזוכה במכרז, יעשה לאחר תשלום אגרה בסך 200 ₪ שתשלום מראש לפקודת משרד הבריאות לחשבון מס' 9 – 03807 – 0..

19.6 עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים ותקנותיו, ולאחר תאום מראש עם מזכירת הוועדה.

## 20. סמכות השיפוט

הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה במכרז זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

## 21. פיקוח ובקרה מטעם המזמין

המציע מתחייב לאפשר לאחראי מטעם המזמין או מי מטעמו של המזמין לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז זה ועל הוראות ההסכם שייחתם.

## 22. זכויות המזמין

22.1 המזמין שומר לעצמו את הזכות לבחור את ההצעה המעניקה לו את מירב היתרונות על פי אמות המידה שנקבעו במסמכי המכרז אבל אינו מתחייב לבחור בהצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא ורשאי יהיה להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים.

22.2 המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או הפרויקטים או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.

22.3 למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, והתקנות שהותקנו מכוחו, לבקר במתקני המציע ו/או לזמן לראיון נוסף מי מהמציעים, שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.

22.4 ככל שאף אחת מההצעות לא תשביע את רצון המזמין מבחינת מחיר ההצעה, רשאי המזמין לאפשר הגשת הצעות מחיר חדשות לכל המציעים שעברו את כל התנאים המקדימים של המכרז בפרק זמן שתקבע ועדת המכרזים ובלבד שמדובר בהצעה המיטיבה עם עורך המכרז ביחס להצעה המקורית. ככל שלא יממש מציע זכות זו תיבחן הצעתו בהתאם למתכונת שהוגשה במועד הגשת ההצעות במכרז.

22.5 למזמין נשמרת הזכות לבחור יותר משני מציעים לביצוע השירותים. המזמין שומר לעצמו את הזכות להתקשר עם הזוכה לגבי חלק מהצעתו ו/או לפצל את העבודה בין מספר זוכים.

22.6 מובהר וברור לכל כי ההתקשרות וממימוש המכרז ע"י המזמין מותנית בקיום תקציב. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז ו/או את ההתקשרות במידה ולא יאושר התקציב לעניין מכרז זה, ללא כל פיצוי.

22.7 למזמין נשמרת הזכות לסיים את החוזה בסוף כל שנה קלנדרית.

22.8 המזמין שומר לעצמו את הזכות לקיים מו"מ עם כל אחד מן המציעים, לרבות לגבי התעריף ולגבי יתר התנאים.

22.9 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם לאחר שקלול התוצאות קיבלו שתי הצעות או יותר ניקוד זהה שהוא הניקוד השני בגובהו, תיבחר ההצעה הזוכה בדרך של הגרלה כמפורט להלן:

22.9.1 המציעים שהצעותיהם קיבלו ניקוד זהה כאמור לעיל יוזמנו למשרדי המזמין לצורך עריכת ההגרלה. הזמנות יישלחו למציעים בדואר רשום.

- 22.9.2. ההגרלה תתבצע בנוכחות נציגי ועדת המכרזים אצל המזמין.
- 22.9.3. שמות המציעים יירשמו על גבי שני פתקים לבנים זהים, יקופלו מספר זהה של פעמים ויוכנסו לתוך תיבה.
- 22.9.4. יו"ר ועדת המכרזים ישלוף מתוך התיבה פתק אחד מבין השניים.
- 22.9.5. המציע הזוכה יהיה זה ששמו יופיע על גבי הפתק ששלף יו"ר ועדת המכרזים כאמור בסעיפים 22.9.1 - 22.9.4 לעיל.
- 22.9.6. מובהר כי מציע שהוזמן לצורך עריכת הגרלה ולא התייצב במועד, יהא מנוע מלטעון כנגד תוצאותיה של ההגרלה. עוד מובהר, כי באי התייצבות של המציע שהוזמן כאמור בסעיף זה אין כדי למנוע מהוועדה לקיים את ההגרלה שלא בנוכחותו.

## פרק 2 מפרט השירותים

## 1. כללי

משרד הבריאות (להלן: "המשרד") מעוניין לקבל שירותי ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל, כמפורט להלן. (להלן: "השירותים" או "העבודות")

במסגרת הפרויקט, המשרד מעוניין להעסיק ספק חיצוני (להלן: "הספק") במסגרת מכרז, שינהל ויוביל את אספקת השירותים עבור נכי הגפיים בישראל.

תקופת ההתקשרות הצפויה עם הספק, הינה לשנה (1) אחת כאשר באפשרות המשרד להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה נוספת כל פעם ולא יותר מחמש (5) שנים כולל תקופת ההתקשרות הראשונה.

## 2. הגדרות

- 2.1 "אביזרי שיקום והליכה" או "האביזרים" - תותבות, אורטוזות (סדים) לגפיים התחתונות, נעליים אורטופדיות מיוחדות, ותותבות ידיים.
- 2.2 "זכאים" - נכי גפיים הזכאים להשתתפות משרד הבריאות בעלות האביזרים.
- 2.3 "נציג ניהולי" - נציג מטעם הספק כהגדרתו בסעיף 3 להלן.
- 2.4 "בתי מלאכה" - בתי מלאכה שייכללו במאגר כאמור בסעיף 4.2 לצורך אספקת האביזרים לזכאים. בתי מלאכה ייבחרו על ידי הספק, לפי קריטריונים מקצועיים שיגבש ויפרסם. הקריטריונים לצורך אספקת האביזרים לזכאים, אשר עקרוניתיהם מופיעים בנספח ד' 1 למכרז, יאושרו על ידי אגף השיקום במשרד הבריאות טרם פרסומם.
- 2.5 "מחירון משרד הבריאות" - רשימת האביזרים המאושרים לאספקה על ידי משרד הבריאות ומחירים.
- 2.6 "רופאים/פיזיותרפיסטים מורשים" - רופאים/פיזיותרפיסטים מומחים בתחום האורתופדיה, הנוירולוגיה והשיקום, בעלי ידע ונסיון בניתוח הליכה ובהתאמת מכשירים - תותבות, סדים ונעליים - לקטועים, משותקים ובעלי לקויות. המורשים רשאים לקבוע את הצורך באביזרים, לכתוב מפרט להזמנתם ולבצע בדיקה ובקרה על איכות האביזרים והתאמתם לצרכי הזכאים. המורשים פועלים בפריסה ארצית במסגרות ציבוריות: מרפאות בקהילה, בתי החולים ובמוסדות לחוסים. אין מניעה כי הספק יגייס וכשיר פיזיותרפיסטים.
- 2.7 "ועדת חריגים" - ועדה המורכבת מפיזיותרפיסטית נציגת משרד הבריאות, טכנאי הספק, פיזיותרפיסט הספק ורופא מורשה אשר ייעודה לבחון מקרים חריגים, כמו קושי מיוחד בהתאמת אביזרים או אספקת מכשירים בתדירות החורגת מנוהל משרד הבריאות.

## 3. נציג ניהולי מטעם הספק הזוכה

- 3.1 הספק יעמיד מטעמו נציג ניהולי שישמש כאיש הקשר בין הספק לבין המשרד בכל הקשור לביצוע העבודות על פי המכרז.

- 3.2 הנציג הניהולי ייצג את הספק ויהיה בעל סמכות להחליט בשם הספק בכל הקשור לפעילות הספק.
- 3.3 הנציג הניהולי יקיים קשר שוטף עם המשרד בהתאם לצורך ויהיה זמין לפניית המשרד בכל שעות העבודה.
- 3.4 הנציג הניהולי ישתתף בפגישות הקשורות למתן שירותים לפי דרישת המשרד.
- 3.5 משרד הבריאות רשאי לדרוש את החלפתו של הנציג הניהולי ללא כל נימוק ופיצוי. הספק מתחייב ימנה נציג ניהולי חדש לאחר קבלת אישור המשרד.
- 3.6 החלפת הנציג הניהולי מותנית באישור בכתב של המשרד בין אם מטעמי הספק לבין אם מדרחשת המשרד. במקרה בו הספק מעוניין להחליף את הנציג הניהולי מטעמו יהא על הספק לפנות בכתב למשרד בבקשה לאישורו של נציג ניהולי אחר לפחות 30 יום מראש. המשרד יהא רשאי ליתן את אישורו או להימנע מכך, לפי שיקול דעתו המוחלט.

#### 4. השירותים

##### 4.1 מוקד זימון תורים

- 4.1.1 הספק יפעיל מוקד זימון תורים ארצי עבור נכי הגפיים הזכאים למכשירים במימון משרד הבריאות. מלבד זימון התורים, המוקד ירכז וייתן מענה לפנייות ותלונות הציבור, ויעביר נתונים אלו למשרד מידי חודש לצורך סטטיסטיקה והתייעלות.
- 4.1.2 יובהר כי האחראיות על זמינות התורים הינה של הספק. מוקד זימון התורים יתממשק לכלל בתי החולים בהם ישנה מרפאת מכשירים ובה מועסק רופא/פיזיותרפיסט מורשה.
- 4.1.3 במידה ובית חולים מסוים לא מסוגל להתממשק למערכת זימון התורים, באחריות הספק באמצעות מוקד זימון התורים לקבוע את התור טלפונית מול בית החולים ולעדכן את המטופל בדבר פרטי התור שנקבע.
- 4.1.4 במקרים בהם קיימת זמינות ארוכה מ-30 יום, יתקיים דיון בשיתוף משרד הבריאות לקביעת פתרון הולם – הוספת גורמים מורשים או כל פתרון אחר.
- הספק יבהיר לגורמים המורשים את חובתם להפעיל את מרפאות המכשירים באמצעות מוקד זימון תורים ועל פי הנהלים.**

##### 4.2 מאגר בתי מלאכה

- 4.2.1 הספק ינהל מאגר של בתי מלאכה אשר יהיו רשאים לספק את המכשירים לזכאים. מאגר זה יהיה בפריסה גיאוגרפית רחבה עד כמה שניתן.
- 4.2.2 הקריטריונים להכנסת בתי מלאכה חדשים למאגר ייקבעו בשיתוף פעולה בין המשרד לספק, בהתאם לקווים המנחים כאמור בנספח ד'1 למכרז, הקריטריונים יפורסמו יפורטו בכתב ההתחייבות עליו חותם הספק.
- 4.2.3 הכניסה למאגר תתבצע באמצעות הליך מוגדר אשר נקבע בנוהל פנימי שאישר המשרד, הנותן הזדמנות שווה לכל בית מלאכה המעוניין להצטרף למאגר להוכיח כי הוא עומד בקריטריונים, אמות המידה והדרישות שיקבעו, ומסכים לתנאים

המחייבים, ובכלל זה מתן השירות ואספקת האביזרים בהתאם לתעריפים ולתנאים אשר יוגדרו על ידי משרד הבריאות מעת לעת.

4.2.4. בתי המלאכה שכניסתם למאגר לא אושרה רשאים לפנות אל המשרד על מנת לערער על החלטותיו. הגורם המוסמך במשרד הבריאות אשר יידון בערעורים יכלול נציגי משרד נוספים לרבות נציגי המחלקה המשפטית, נציגי חשבונות המשרד, ונציגי מנהל הרפואה.

4.2.5. הספק ינהל את מערך הקשרים עם בתי המלאכה באופן ישיר וכולל. במסגרת אספקת השירותים, הספק יגדיר ויבנה מערך עבודה מול בתי המלאכה שיכלול אמצעי פיקוח ובקרה על תהליכי העבודה והשירות המסופק לזכאים. מתוך כך יבקר על קבלת השירות של הזכאים מאת בתי המלאכה ויפקח על עמידתם בקריטריונים, אמות המידה, הדרישות והתנאים כפי שיקבעו בהתאם לסעיף 4.2.1 לעיל.

4.2.6. הספק לא יבצע כל תשלום לבתי המלאכה הכלולים במאגר הספקים העתידי. התשלומים יבוצעו על ידי המשרד באמצעות המחאות זכות עליו חתם הזכאי.

### 4.3 רופאים ופיזיותרפיסטים מורשים

4.3.1. הספק יהיה אחראי על ניהול רשימת הרופאים והפיזיותרפיסטים המורשים. הספק, בשיתוף המשרד, יהיה מחוייב לדאוג לכך שמספר הרופאים והפיזיותרפיסטים הכלולים ברשימה יענה על מלוא הצרכים לרבות צרכי פריסה גיאוגרפית שתיתן מענה לכל רחבי הארץ.

4.3.2. הקריטריונים להכללתו של רופא/פיזיותרפיסט ברשימת הרופאים/פיזיותרפיסטים המורשים ייקבעו על ידי משרד הבריאות, בהתאם לאמור בפרק 1, סעיף 5.2.2.

4.3.3. באחריות הספק לקיים השתלמויות וימי עיון לעדכון ידע ומיומנויות של הרופאים, הפיזיותרפיסטים ובתי המלאכה, לפחות פעם בשנה.

4.3.4. הספק ינהל את ההתקשרות הכספית עם הרופאים/הפיזיותרפיסטים בהתאם לסיכום שיקבע עם אגף השיקום/משרד הבריאות.

### 4.4 פיקוח ובקרה

4.4.1. **הספק ינהל מאגר מידע ממוחשב אודות הזכאים לאביזרים בישראל המאגד**

**בתוכו מידע דמוגרפי אודות המטופל, מידע רפואי (מחלה בגינה קיבל את**

**המכשיר ומחלות עיקריות נוספות – לדוגמא" חולה polio ברקע COPD**

**ומחלת לב), מצב תפקודי ומכשיר שקיבל, בצירוף מועד הקבלה. לכל מטופל**

**ולכל בקשה יצורף צילום ת.ז.** הספק יעביר מידי חודש דו"ח עם פרטי הזכאי

והאביזרים שנרכשו.

4.4.2. **למען הסר ספק, הבעלים של מאגר הנתונים הוא משרד הבריאות.** מאגר

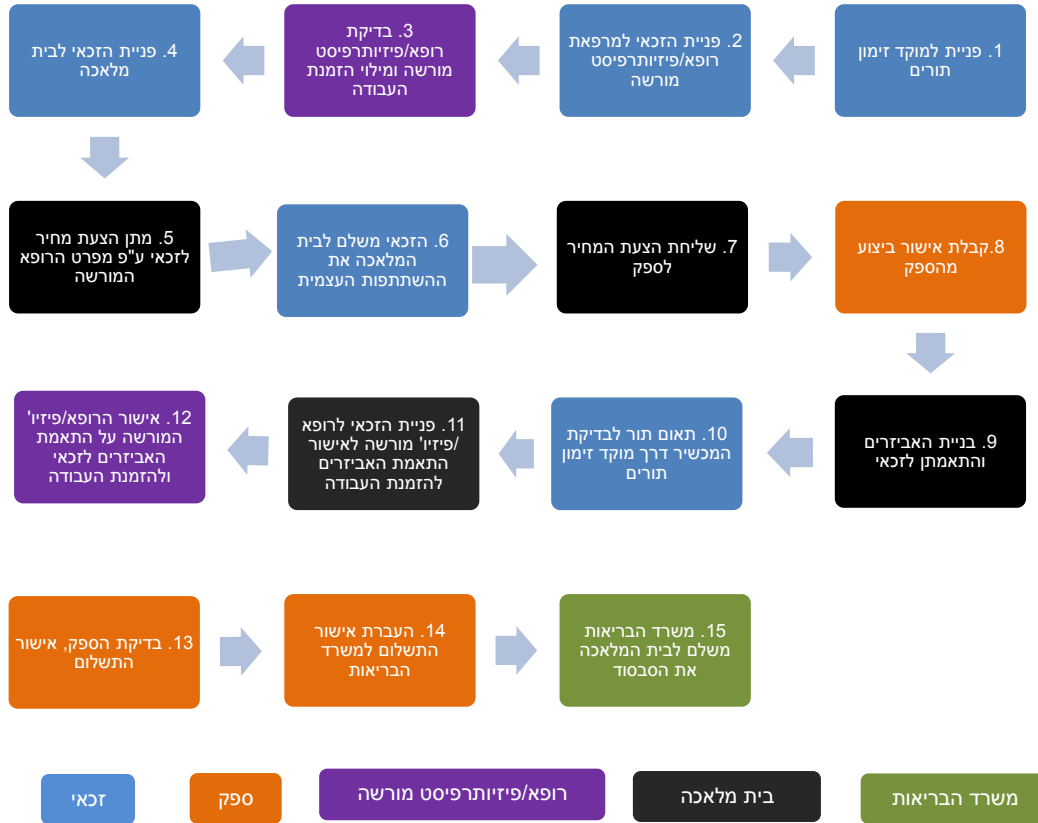
הנתונים ינוהל על פי כל דין וכפוף להוראות החוק תוך שמירה על ביטחון

מידע וסודיות.

- 4.4.3. הספק ינהל מאגרי מידע אודות מוסדות, מרפאות וגופים רלוונטיים הקשורים בשירותים נשוא מכרז זה והיכולים לסייע לזכאים בכל הקשור לאספקת השירותים הרפואיים.
- 4.4.4. הספק ינהל מערכת ניהול מערך הזמנות ממוחשבת.
- 4.4.5. הספק ינהל את תהליך קבלת האביזרים בכל שלביו ויפקח עליו, לרבות בקרה ופיקוח על איכות השירות והאביזרים. הוא יסייע למשרד לזכאים ככל הניתן בתהליך זה.
- 4.4.6. הספק יקבע נהלים פנימיים בנוגע לתהליכי עבודתו, לרבות: בחינת ספקים המעוניינים להכלל ברשימה, ניהול מאגר רופאים/פיזיותרפיסטים מורשים, תהליכים מנהליים וכדומה, בהלימה לחוזרי משרד הבריאות, 14/2009; 26/2011.
- 4.4.7. הספק יבצע ביקורים במרפאות הרופאים והפיזיותרפיסטים בתחילת עבודתם בתדירות המתאימה לצרכי ההדרכה ולאחר מכן, לפחות פעם בשנתיים.
- 4.4.8. הספק יבצע ביקורות בבתי המלאכה בתדירות כפי המפורט להלן:
- 4.4.8.1. שגרה - ביקור בכל בית מלאכה, פעם בשנה לכל הפחות.
- 4.4.8.2. מצב חריג - בכל תלונה של זכאי נגד בית מלאכה.
- 4.4.9. הספק ינפיק דוחות ממוחשבים על ביקורת בבתי המלאכה שישלחו למשרד הבריאות בפורמט שיאושר ע"י משרד הבריאות.
- 4.4.10. הספק יפקח על אישור הזמנות והצעות המחיר של בתי המלאכה בהתאמה למפרט הרופא/פיזיותרפיסט המורשה ולמחירון משרד הבריאות, ועל אישור החשבוניות לתשלום לבתי המלאכה. כל זאת, במסגרת התקציב השנתי שנקבע ע"י משרד הבריאות.
- 4.4.11. יובהר כי התשלום לבתי המלאכה יבוצע על ידי משרד הבריאות בלבד.
- 4.4.12. הספק יעביר לרשות המשרד כל מידע הרלוונטי לאספקת השירותים נשוא מכרז זה שברשותו ודרוש למשרד לצורך שיפור השירות לנכי הגפיים בישראל.
- 4.5. הספק יבנה תכנית הדרכה שנתית לרופאים לפיזיותרפיסטים ולבתי מלאכה, לצורכי העשרה והתעדכנות מקצועית שתאושר ע"י אגף השיקום במשרד הבריאות.
- 4.6. הספק יפעל, בשיתוף אגף השיקום במשרד הבריאות בנושאים אלו, לרבות חידושים והכרת הטכנולוגיות המצויות בשוק העולמי. הספק יוסיף אביזרים וטכנולוגיות מתקדמות לסל הפריטים בהתאם למדיניות והנחיית המשרד.
- 4.7. הספק ימנה מטעמו ועדת חריגים שתתכנס על פי הצורך. תפקידה של הוועדה תהיה למקרים בהם התעוררו קשיים בבניית האביזר והתאמתו, או כי התעורר צורך בהתייעצות חוזרת ו/או במכשור חריג. יושב הראש של הוועדה יהיה רופא מומחה בתחום השיקום, **שאינו המנהל הרפואי מטעם הספק**, והיא תכלול גם נציג מטעם המשרד. בכל מקרה בו תהיה השלכה תקציבית חריגה להחלטות ועדת החריגים יחזיק נציג משרד הבריאות בזכות וטו אשר תאפשר לו למנוע ביצוע של החלטה כאמור.

## 5. תהליכי עבודה

תהליך הטיפול בזכאים לצורך קבלת אביזרי השיקום יבוצע על פי תרשים הזרימה המפורט להלן:



## 6. תהליך אספקת אביזרים :

- 6.1 פנייה למוקד זימון התורים: זכאי בעל הפגיעה בגפיים פונה למוקד לצורך קביעת תור רופא/פיזיותרפיסט מורשה, מתוך רשימת המורשים.
- 6.2 בדיקת רופא/פיזיותרפיסט מורשה וכתובת מפרט הזמנה: הרופא/פיזיותרפיסט בודק את הזכאי וצרכיו וממלא מפרט לגבי מכשיר הליכה המהווה הזמנת עבודה מבית המלאכה.
- 6.3 פניית זכאי לבית המלאכה: מתוך רשימת מאגר בתי המלאכה המורשים לספק תותבות, סדים ונעליים, לצורך קבלת הצעת מחיר לאביזרים שפורטו בהזמנת העבודה שרשם הרופא/פיזיותרפיסט המורשה. בית המלאכה בודק את הזמנת העבודה ונותן לזכאי הצעת מחיר לאספקת האביזרים.
- 6.4 קבלת אישור ביצוע מהספק: בית המלאכה ישלח לספק את הצעת המחיר שנתן לזכאי בצרוף חתימת הזכאי על טופס המחאת זכות (נספח ד' 2 למכרז) לצורך קבלת אישור מהספק לביצוע העבודה. הספק בודק את הצעת המחיר בהתאם למפרט הזמנת העבודה שנבנתה על ידי הרופא/פיזיותרפיסט המורשה, יוודא את התאמת הפרטים הנדרשים ויאשר, או ידחה, או ישנה את המפרט. בסיום הבדיקה, ינתן אישור ביצוע העבודה לבית המלאכה.
- 6.5 הזכאי משלם לבית המלאכה את ההשתתפות העצמית: לאחר אישור הספק, הזכאי ישלם לבית המלאכה תשלום סכום ההשתתפות העצמית שנקבע.
- 6.6 בניית האביזרים והתאמתם לזכאי: באישור הספק בית המלאכה יבנה את האביזרים לפי הזמנת העבודה, יספק לזכאי את האביזרים ויתאים אותם עבורו.
- 6.7 פנייה למוקד זימון התורים: הזכאי יפנה שוב למוקד זימון תורים לקביעת תור לרופא/פיזיותרפיסט מורשה לצורך בדיקת התאמת האביזר שסופק לו מבית המלאכה, למפרט ההזמנה ולצרכיו.
- 6.8 בדיקת רופא/פיזיותרפיסט המורשה לאישור התאמת האביזר: ייבדק האביזר שסופק לזכאי מבית המלאכה וינתן אישור כי האביזר שסופק הינו בהתאם למפרט ההזמנה ולצרכי הזכאי. במידה ומתאים, הרופא/הפיזיותרפיסט יחתום חתימה שנייה על טופס המפרט. החתימה מהווה אישור כי קיימת התאמה. אין לחתום על האישור האמור ללא מפגש פנים אל פנים מול המטופל.
- 6.9 בדיקת הספק, אישור התשלום: הספק יבדוק את החשבוניות שיועברו לו על ידי הזכאי ובית המלאכה ויאשר למשרד הבריאות ביצוע התשלום לבית המלאכה.
- 6.10 משרד הבריאות משלם לבית המלאכה: לאחר קבלת אישור הספק, משרד הבריאות יעביר לבית המלאכה את סכום התשלום שנקבע באמצעות המחאת זכות עליה חתם הזכאי.

## 7. רמת שירות נדרשת

- 7.1 זימון תור לרופא/פיזיותרפיסט מומחה – הספק יקבע לזכאי תור, באמצעות המוקד לזימון תורים, תוך 30 יום מיום הפנייה של הזכאי למוקד.

- 7.2 העברת אישור ביצוע לבית המלאכה - הספק יעביר אישור ביצוע עבודה לבית המלאכה, תוך 10 ימי עבודה מיום קבלת הצעת המחיר ממנו, למעט מקרים חריגים שבהם נדרש בירור נוסף ו/או בדיקה פיזית של המטופל ע"י צוות המכון או ע"י ועדת חריגים. במידה והמטופל מאושפז אישור הביצוע יהיה תוך יומיים.
- 7.3 בדיקת הספק, אישור התשלום והעברת אישור התשלום למשרד הבריאות - הספק יעביר את אישור התשלום למשרד הבריאות תוך 14 ימי עבודה מיום קבלת החשבונית מבית המלאכה.

## 8. כוח אדם

- 8.1 מנהל רפואי - רופא מומחה בתחום השיקום או פיזיותרפיסט (ראה פרק 1, סעיף 5.2.2)
- 8.1.1 ילווה את עבודת המכון.
- 8.1.2 יבצע בקרה ופיקוח על תהליכי העבודה השונים בבתי המלאכה.
- 8.1.3 יבצע שימועים במקרים של חילוקי דעות או עבירה על הכללים המקצועיים.
- 8.1.4 יסייע לזכאים בכל הקשור בקבלת שירותים אלו לרבות שינוי מפרטי רופא/פיזיותרפיסט מורשה.
- 8.1.5 יפנה מטופלים לוועדת חריגים.
- 8.1.6 יהווה את הסמכות המקצועית הבכירה ובכלל זה יציע למשרד הבריאות רופאים ופיזיותרפיסטים מומחים ויבצע בקרה ופיקוח על עבודתם.
- 8.1.7 המנהל הרפואי ימונה ע"י הספק בכפוף לאישור מראש של המשרד.
- 8.2 טכנאי תותבות ומכשירים
- 8.2.1 ילוו את עבודת המכון, יבקרו את תהליכי העבודה השונים בבתי המלאכה וייסעו לזכאים בכל הקשור בקבלת שירותים אלו.
- 8.2.2 אחד הטכנאים ישתתף בוועדת החריגים.
- 8.2.3 הטכנאי ימונה ע"י הספק בכפוף לאישור מראש של המשרד.
- 8.3 פיזיותרפיסט המכון
- 8.3.1 יסייע לזכאים בכל הקשור בקבלת שירותים ויתן מענה לצוות המכון.
- 8.3.2 יפקח על התאמת החשבונית מבית המלאכה למפרט ההזמנה.
- 8.3.3 ישתתף בוועדת החריגים.
- 8.3.4 הפיזיותרפיסט ימונה ע"י הספק בכפוף לאישור מראש של המשרד.

מכרז פומבי מס' 32/2017 לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל

## חברת הצעה

שם מלא של המציע, כפי שהוא מופיע ברשם רשמי

חתימת המציע

נספח א' חוברת הצעה

טופס הגשת הצעה

לכבוד

תחום נכסים ושירותים

משרד הבריאות

הנדון : הצעה למכרז פומבי מס' 32/2017 לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים

עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. אני חותם בזה על נוסח החוזה (נספח ג').
4. **העדר ניגוד עניינים** : המציע יפרט את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידיים) :

- א. \_\_\_\_\_
- ב. \_\_\_\_\_
- ג. \_\_\_\_\_
- ד. \_\_\_\_\_
- ה. \_\_\_\_\_
- ו. \_\_\_\_\_

5. אני מצהיר בזאת כי אין לי או לבן משפחתי או לתאגידיים הקשורים עמי כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למזמין בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המזמין.
6. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. וכן הנימוק למניעת החשיפה :

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**סעיפים הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במכרז סעיף 19. בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המזמין אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.**

7. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה, באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו ; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בחוזה, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בחוזה.

מכרז פומבי מס' 32/2017 לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל

8. פרטים על המציע (ככל שמדובר במציע שאינו תאגיד, חלק מהפרטים אינם רלוונטים):

	8.1 שם המציע:
	8.2 המס' המזהה (מספר חברה, ת.ז.):
	8.3 סוג התארגנות (חברה, שותפות):
	8.4 תאריך התארגנות:
	8.5 שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות):
	8.6 שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם:
	8.7 שם המנהל הכללי:
	8.8 מען המציע (כולל מיקוד):
	8.9 שם איש הקשר למכרז זה:
	8.10 טלפונים:
	8.11 פקסימיליה:
	8.12 מס' טלפון נייד:
	8.13 אי-מייל:

**9. הוכחת העמידה בדרישות הסף והוכחת עמידה בדרישות הנוספות**

הוכחה	הנושא	סעיף במכרז
	<b>הוכחות על עמידה בתנאי סף</b>	
תעודת עוסק מורשה ו/או תעודת התאגדות מאושרים ע"י עו"ד/תעודת מלכ"ר + אישור ניהול תקין	התאגיד הינו תאגיד המאוגד כדין בישראל	5.1.1
נסח חברה עדכני	המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית והחברה/שותפות אינה חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.	5.1.3
אישור פקיד מורשה, רו"ח או יועץ מס	אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים - התשל"ו-1976	5.1.4.1
נספח א'1	תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין	5.1.4.2
נספח א'3	הצהרה על שימוש בתוכנות מקור	5.1.5
נספח א'4	הצהרת רו"ח בדבר איתנות פיננסית	5.1.6
נספח א'8	הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	5.1.7
נספח א'2	התחייבות לשמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים	5.1.8
נספח א'5	אישור מורשי חתימה במציע	5.1.9
נספח א'7	הצהרה בדבר קיום קשרים עם יצרני/ספקי אביזרים לנכי גפיים	5.1.10
מענה על סעיף 10 בחוברת ההצעה	ניסיון המציע	5.2.1
מענה על סעיף 11 בחוברת ההצעה	נסיון המנהל המקצועי	5.2.2
מענה על סעיף 12 בחוברת ההצעה	נסיון המנהל הטכני	<b>שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.</b> 5.2.3
מענה על סעיף 13 בחוברת ההצעה	ניסיון הפיסיותרפיסט	5.2.4
נספח א'9	התחייבות לעבוד עבור המציע	5.2.2, 5.2.3, 5.2.4
	<b>הוכחות עמידה בדרישות נוספות</b>	
סעיף 6 בחוברת ההצעה	רשימת הפרטים בהצעת המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים	7.1
נספח א'6	החלטת ממשלה מס' 1116 שעניינה "פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים	7.2

	מסמכי המכרז כשהם חתומים	7.3
נספח ב'	טופס הצעת מחיר	7.4
נספח ג', וכן נספחים ג'2 ג'3	הסכם ההתקשרות (נספח ג') על נספחיו, חתום בראשי תיבות בתחתית כל עמוד, וכן בסופו	7.5

## 10. המציע:

- 10.1 על המציע לפרט בטבלה שלהלן (אשר סומנה כטבלה מספר 1) את כל הפרטים הנדרשים, ואת כלל ההתקשרויות הרלוונטיות אותן ביצע לצורך הוכחת הניסיון אשר תיאר בנספח זה.
- 10.2 המזמין יבחן את כל הנתונים הנדרשים לבדיקת הצעתו של המציע במכרז זה, כאמור בסעיף 6.12 לפרק 1, לצורך בדיקת תנאי הסף ותנאי האיכות לפי הנתונים המופיעים בטבלה להלן.
- 10.3 ככל שיש צורך בכך ניתן להוסיף דפים בהתאם למבנה טבלה זו.

#	שם מעסיק הלקוח/	תיאור העבודה שבוצעה	תאריכי התקשרות עם הלקוח (חודש/שנה)	פרטי התקשרות עם הלקוח/ מעסיק

**11. המנהל המקצועי המוצע:**

11.1 על המנהל המקצועי לפרט בטבלה שלהלן (אשר סומנה כטבלה מספר 2) את כל הפרטים הנדרשים, ואת כלל ההתקשרויות הרלוונטיות אותו ביצע לצורך הוכחת הניסיון אשר תיאר בנספח זה.

11.2 המזמין יבחן את כל הנתונים הנדרשים לבדיקת הצעתו של המציע במכרז זה, כאמור בסעיף 6.13 לפרק 1, לצורך בדיקת תנאי הסף ותנאי האיכות לפי הנתונים המופיעים בטבלה להלן.

11.3 ככל שיש צורך בכך ניתן להוסיף דפים בהתאם למבנה טבלה זו.

#	שם מעסיק / הלקוח	תיאור העבודה שבוצעה	תאריכי התקשרות עם הלקוח	פרטי התקשרות עם הלקוח / מעסיק

## 11.4 השכלת המנהל המקצועי :

11.4.1 על המציע לפרט את התארים האקדמיים ותעודות ההכשרה בהם הוא מחזיק. עבור כל תואר אקדמי או תעודה, יש לציין את פירוט התואר או התעודה ותחומם, שם המוסד וכתובתו ושנת קבלת התואר, וכן לצרף תעודות אישור זכאות לתואר ממוסד אקדמי מוכר ו/או תעודת הכשרה. מציע בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.

פירוט התואר/ התעודה ותחומו	שם המוסד	שעות אקדמיות	תאריך הזכאות לתואר

## 12. המנהלים הטכנים המוצעים :

12.1 על כל טכנאי/פיזיותרפיסט לפרט בטבלאות שלהלן (אשר סומנו כטבלאות מספר 3 ו-4) את כל הפרטים הנדרשים, ואת כלל ההתקשרויות הרלוונטיות אותן ביצע לצורך הוכחת הניסיון אשר תיאר בנספח זה.

12.2 המזמין יבחן את כל הנתונים הנדרשים לבדיקת הצעתו של המציע במכרז זה, כאמור בסעיף 6.12 לפרק 1, לצורך בדיקת תנאי הסף ותנאי האיכות לפי הנתונים המופיעים בטבלה להלן.

12.3 ככל שיש צורך בכך ניתן להוסיף דפים בהתאם למבנה טבלה זו.

## טבלה 3 – טכנאי תותבות #1 / פיזיותרפיסט

#	שם מעסיק / הלקוח	תיאור העבודה שבוצעה	תאריכי התקשרות עם הלקוח	פרטי התקשרות עם הלקוח/ מעסיק

## טבלה 4 - טכנאי תותבות #2 / פיזיותרפיסט

פרטי התקשרות עם הלקוח/ מעסיק	תאריכי התקשרות עם הלקוח	תיאור העבודה שבוצעה	שם הלקוח/ מעסיק	#

## 12.4 השכלת טכנאי התותבות/ פיזיותרפיסט :

12.4.1 על המציע לפרט את התארים האקדמיים ותעודות ההכשרה בהם הוא מחזיק. עבור כל תואר אקדמי או תעודה, יש לציין את פירוט התואר או התעודה ותחומם, שם המוסד וכתובתו ושנת קבלת התואר, וכן לצרף תעודות אישור זכאות לתואר ממוסד אקדמי מוכר ו/או תעודת הכשרה. מציע בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.

## טכנאי תותבות #1/ פיזיותרפיסט

פירוט התואר/ התעודה ותחומו	שם המוסד	שעות אקדמיות	תאריך הזכאות לתואר

## טכנאי תותבות #2/ פיזיותרפיסט

פירוט התואר/ התעודה ותחומו	שם המוסד	שעות אקדמיות	תאריך הזכאות לתואר

## 13. הפיזיותרפיסט המוצע:

13.1 על הפיזיותרפיסט לפרט בטבלה שלהלן (אשר סומנה כטבלה מספר 5) את כל הפרטים הנדרשים, ואת כלל ההתקשרויות הרלוונטיות אותן ביצע לצורך הוכחת הניסיון אשר תיאר בנספח זה.

13.2 המזמין יבחן את כל הנתונים הנדרשים לבדיקת הצעתו של המציע במכרז זה, כאמור בסעיף 6.15 לפרק 1, לצורך בדיקת תנאי הסף ותנאי האיכות לפי הנתונים המופיעים בטבלה להלן.

13.3 ככל שיש צורך בכך ניתן להוסיף דפים בהתאם למבנה טבלה זו.

#	שם מעסיק / הלקוח	תיאור העבודה שבוצעה	תאריכי התקשרות עם הלקוח	פרטי התקשרות עם הלקוח/ מעסיק

## 13.4 השכלת הפיזיותרפיסט :

13.4.1 על המציע לפרט את התארים האקדמיים ותעודות ההכשרה בהם הוא מחזיק. עבור כל תואר אקדמי או תעודה, יש לציין את פירוט התואר או התעודה ותחומם, שם המוסד וכתובתו ושנת קבלת התואר, וכן לצרף תעודות אישור זכאות לתואר ממוסד אקדמי מוכר ו/או תעודת הכשרה. מציע בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.

פירוט התואר/ התעודה ותחומו	שם המוסד	שעות אקדמיות	תאריך הזכאות לתואר

#### 14. הצהרת המציע להגשת הצעתו:

- 14.1 הגשת ההצעה פירושה, כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים המקדימים האמורים לעיל, הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.
- 14.2 הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז.
- 14.3 כמו כן, בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות אם כי בלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל ובכלל זאת את כל דרישות הרישום והרישוי הנדרשים. המציע מצהיר כי הוא עומד בדרישות תקנה 6 (א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.
- 14.4 אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה, באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בחוזה, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בחוזה.
- 14.5 אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
- 14.6 הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
- 14.7 אני חותם בזה על נוסח החוזה (פרק ג').
- 14.8 זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני הנציג _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.		
תאריך	שם מלא של ומ.ר. של עו"ד	חתימה וחותמת

**נספח א'1** תצהיר בדבר העדר הרשעות בעברות לפי **חוק עסקאות גופים ציבוריים** ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. ש.מספרה \_\_\_\_\_, לאחר, \_\_\_\_\_, לאחר, \_\_\_\_\_, שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מס' 32/2017 לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל (להלן: "המכרז").

2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מכרז מס' 32/2017 לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

3. המציע ובעל זיקה אליו, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, לא הורשעו עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

מכרז פומבי מס' 32/2017 לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל

4. בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, לא הוטלו על המציע או על בעלי זיקה אליו, כהגדרתם בחוק עסקות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ולפי הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
5. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני הנציג \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם מלא ומ.ר של עו"ד	חתימה וחותמת
-------	---------------------	--------------

## נספח א'2 התחייבות לשמירת סודיות וניגוד עניינים

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מס' 32/2017 לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל (להלן: "המכרז").

### 2. חובת סודיות:

2.1. לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם ביצוע עבודה זו, בתוך תקופת ההסכם, לפנייה או לאחריה וכי תשמר הסודיות כאמור גם על ידי המועסקים על ידי וכל מי שמידע הכרוך בביצוע ההסכם יובא לידיעתו. וכן הנני מתחייב לשמור על סודיות הרשימות, המפרטים וכל יתר הניירות, הנתונים והמסמכים הקשורים בביצוע ההסכם.

2.2. ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי כאמור לעיל, מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

### 3. חובת נאמנות וניגוד עניינים:

3.1. ידוע לי כי אני חב חובת נאמנות כלפי המשרד בלבד בכל הקשור לשירות הניתן על ידי במסגרת העבודה הכוללת ואפעל למען מימוש חובת נאמנות זאת בין במישרין ובין בעקיפין.

3.2. אני מצהיר בזאת כי אינני מצוי במצב של ניגוד אינטרסים או אפשרות של ניגוד אינטרסים בין האינטרסים של המשרד בקשר לשירות הניתן על ידי במסגרת זו ובין אלה שלי או של גורם אחר כלשהו שאיננו המשרד ואני מתחייב שלא להימצא בעתיד במצב של ניגוד אינטרסים כאמור לא במישרין ולא בעקיפין ואם אקלע לניגוד כזה אפעל מיד להפסקתו ואודיע על כך מיד לנציגי המשרד ואפעל ככל שאלה ימצאו לנכון להורות לי.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני הנציג \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם מלא ומ.ר של עו"ד	חתימה וחותמת
-------	---------------------	--------------

### נספח א'3 הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מס' 32/2017 לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל (להלן: "המכרז").
2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' 32/2017 לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי המשרד.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני הנציג \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם מלא ומ.ר של עו"ד	חתימה וחותמת
-------	---------------------	--------------

נספח 4' אישור רו"ח אודות נתונים מהדו"חות הכספיים

נספח זה יודפס על נייר לוגו של רואה החשבון

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד \_\_\_\_\_ (יש למלא את שם המציע)

הנדון: אישור על נתונים מהדו"חות הכספיים לכל אחת משלוש השנים שנשתיימו ביום 31.12.2016

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת \_\_\_\_\_.
2. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום \_\_\_\_\_ (או לחילופין ליום \_\_\_\_\_ וליום \_\_\_\_\_) \* בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

#### לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים\* \_\_\_\_\_ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

3. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים\* \_\_\_\_\_ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחד\*\*.

#### לחילופין:

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים\* \_\_\_\_\_ כוללת חריגה מהנוסח האחד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.

#### לחילופין:

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים\* \_\_\_\_\_ כוללת חריגה מהנוסח האחד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.

4. הדוחות הכספיים המבוקרים הני"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי"\*\*\*, או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

5. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע.\*\*\*

6. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הני"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 5 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

מכרז פומבי מס' 32/2017 לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל

בכבוד רב,

---

רואי חשבון

---

\* יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז או בהתאם לשינויים הרלוונטיים בכל סעיף וסעיף.  
\*\* לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחיד.  
\*\*\* לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.  
\*\*\*\* אם מאז מועד חתימת דוח המבקרים

## נספח 5' אישור מורשי חתימה

אני החתום מטה, עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ אשר כתובתו \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי:

1. מתן השירותים נשוא מכרז 32/2017 לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל (להלן: "המכרז") הינו במסגרת סמכויות \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").
2. המציע קיבל החלטה כדין להגיש הצעה ע"פ תנאי מכרז זה.
3. החתומים על מסמכי המכרז, אשר פרטיהם הם \_\_\_\_\_ (מר/גב', ת.ז.), חותמת וחתימה), אשר זיהיתו/ה/הם על פי ת"ז שמספרה \_\_\_\_\_, הוא/היא/הם מורשי החתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_ המוסמך/ת/ים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע בחתימתו/ה/ם.
4. מתן השירותים נשוא מכרז זה הינו בהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע.

תאריך	שם מלא של עורך דין המציע	חתימה וחותמת עורך דין המציע

**נספח א'6** החלטת ממשלה מס' 1116 שעניינה "פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר \_\_\_\_\_, שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מס' 32/2017 לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל (להלן: "המכרז").
2. אני מאשר כי קראתי את החלטת ממשלה מס' 1116 בעניין פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים, הבנתי את תוכנה ומקבל על עצמי ומסכים שככל שהמציע יזכה במכרז, ההתקשרות עם המציע, על כל צרופותיה, תפורסם.
3. הפרטים שהמציע מעוניין להותיר חסויים עקב היותם סודות מקצועיים או מסחריים מצוינים בסעיף 6 לחוברת ההצעה.

זהו שמי וזו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני הנציג \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם מלא ומ.ר של עו"ד	חתימה וחותמת
-------	---------------------	--------------

**נספח א'7** הצהרה בדבר קיום קשרים עם יצרני/ספקי אביזרים לנכי גפיים

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ בעל תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_ מצהיר בזאת בשם \_\_\_\_\_ (המציע) ח.פ. \_\_\_\_\_ (ניתן למחוק במידה ומיותר) כי אין לי ו/או למי מטעמי כל קשר באופן עסקי - מקצועי לבתי מלאכה ו/או ספקים ו/או יצרנים של אביזרים לנכי גפיים.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

**נספח א' 8** הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 32/2017 לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

**יש לסמן X במשבצת המתאימה:**

**המציע מעסיק עד 25 עובדים;**

המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עליו.

**המציע מעסיק מעל 25 עובדים ועד 100 עובדים;**

המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן, ובכלל זה פועל לקידום הייצוג ההולם בקרב עובדיו, לרבות ביצוע התאמות. לעניין זה, "התאמות" – לרבות התאמת מקום העבודה, הציוד שבו, דרישות התפקיד, שעות העבודה, מבדקי קבלה לעבודה, הכשרה והדרכה, נוהלי עבודה, והכל מבלי שהדבר יטיל על המעסיק נטל כבד מדי;

**המציע מעסיק מעל 100 עובדים אך טרם פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה**

**והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות;** המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד ההודעה על הזכייה במכרז, ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

**המציע מעסיק מעל 100 עובדים ופנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים**

**החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות;** המציע מצהיר כי ביום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות וכי פעל ליישום ההנחיות שקיבל בעקבות פנייתו כאמור.

הנני מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים

מכרז פומבי מס' 32/2017 לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל

החברתיים בתוך 30 יום ממועד תחילת ההתקשרות עמי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת מכרז זה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ שם החותם  
 \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
 במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
 \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. / המוכר/ת לי באופן אישי,  
 ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
 תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ מספר רישיון  
 \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

## נספח א'9 הצהרת עובד/ת מוצע/ת

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_, אשר כתובתו \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, המוצע על ידי המציע \_\_\_\_\_ לתפקיד מנהל/ת מקצועית / מנהל/ת טכנית / פיזיותרפיסטית (יש להקיף את האופציה הנכונה) מצהיר בזאת:

1. בכוונתי לעבוד עבור המציע, בפרוייקט נשוא מכרז זה, לכל אורך תקופת ההתקשרות בינו לבין המזמין בהיקף של חצי משרה לפחות.
2. איני חלק מהצעתו של אף מציע אחר למכרז זה.

תאריך	שם מלא של העובד/ת המוצע/ת	חתימת העובד/ת המוצע/ת
-------	---------------------------	-----------------------

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני הנציג \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם מלא ומ.ר של עו"ד	חתימה וחותמת
-------	---------------------	--------------

נספח ב' טופס הצעת מחיר

**הצעת מחיר למכרז מס' 32/2017 לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי**

**משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל**

את ההצעה יש למלא בעט ובכתב יד ברור או באופן מודפס. מחיקות יעשו בצורה ברורה ובהירה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שהמחירים בהן אינם ברורים ולפיכך לא ניתן להעריכן.

1. המחירים יצינו בש"ח, עם מע"מ וללא מע"מ.
2. למחירים שיציע המציע יתווספו הצמדות וריביות בהתאם לאמור בסעיף 7 להסכם ההתקשרות..
3. המחירים יכללו את כל ההוצאות הנחוצות לצורך אספקת השירותים ובהתאם לשביעות רצונו המלאה של המשרד, ועמידה בכל חובות המציע בתקופת מתן אספקת השירותים, וכן תשלומים נלווים מכל סוג ומין שהוא, לרבות ובלי לגרוע מכלליות האמור, את כל המסים למיניהם כגון היטלים, אגרות, תשלומי חובה ואחרים, ביטוח, אש"ל, הוצאות נסיעה למעט מע"מ. מודגש ומובהר בזאת, שהמשרד לא ישלם למציע כל תשלום שהוא נוסף על המחירים שיהיו נקובים בהצעת המציע.
4. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי המחיר לחודש עבודה, תקף לכל היקף העבודות שיבוצעו על ידי המציע, והוא לא ישתנה בין אם יגדל היקף העבודות ובין אם יצומצם היקף העבודות, נשוא מכרז זה.
5. הצעות חלקיות ו/או במתכונת השונה ממנה - תפסלנה או תחושבנה כמחיר אפס על פי שיקול ועדת המכרזים.

**הצעת המחיר**

התמורה המבוקשת עבור ביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים בסך של \_\_\_\_\_ ₪ לא כולל מע"מ (ובמילים): \_\_\_\_\_ שקלים  
 (חדשים), שהם \_\_\_\_\_ ₪ כולל מע"מ (ובמילים): \_\_\_\_\_ שקלים  
**שקלים חדשים) לכל חודש.**

חתימה וחותמת המציע

תאריך

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר/ת כי בתאריך \_\_\_\_\_ הופיע בפני, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית ולאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני. כן הנני מאשר כי החותם מוסמך לחייב בחתימתו את המציע.

חתימה וחותמת

תאריך

ה ס כ ס

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

ב י נ

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, יחד עם חשב משרד הבריאות, המוסמכים לחתום בשמה ע"פ ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים (להלן: "המזמין" / "המשרד").

מצד אחד

ו ב י נ

הספק \_\_\_\_\_ מספר מזהה (ח.פ./ת.ז.) \_\_\_\_\_  
 אשר כתובתו \_\_\_\_\_

(להלן: "הזוכה" / "הספק").

מצד שני

הואיל: והמשרד מעוניין בקבלת שירותי ניהול ואספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל, למשך שנה אחת, עם אופציה להארכה לארבע שנים נוספות ועד חמש שנים (להלן: "השירותים" או "העבודות");

והואיל: והמשרד פרסם מכרז לביצוע העבודות (מכרז מס' 32/2017) (להלן: "המכרז"), והספק הגיש הצעה במכרז והצעתו התקבלה (להלן: "הצעת החברה") ונקבע, כי הספק יבצע עבור המשרד את העבודות במועדים ובתנאים כמפורט במסמכי המכרז, לרבות הסכם זה ומסמך הגדרת העבודה;

והואיל: והספק מעוניין לבצע עבור המשרד את העבודות, והוא מצהיר כי הוא עוסק בעבודות מן הסוג הנדרש, כי הוא בעל הידע, הניסיון, המיומנות בביצוע עבודות אלו, כי הוא מחזיק בכל האמצעים הדרושים לביצוע העבודות, כי הוא בעל היכולת הפיננסית לביצוע העבודות וכי ברשותו כוח אדם מקצועי, מתאים ומוסמך ובהיקף ככל שיידרש, לצורך ביצוען והשלמתן במועד;

והואיל: והספק מצהיר כי הוא רשאי על פי כל דין לבצע את העבודות עבור המשרד וכי אין כל מניעה, לפי כל דין ו/או הסכם שהספק צד לו, לביצוע העבודות על פי הסכם זה, וכי

אין לו ו/או למי מטעמו ניגוד עניינים, מכל מין וסוג שהוא, עם המשרד ו/או בקשר עם ביצוע העבודות לפי הוראות הסכם זה, וכי הוא ועובדיו עומדים בדרישת כל דין;

### לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. **מבוא**
  - 1.1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו, והם משמשים בסיס להתקשרות בין הצדדים.
  - 1.2. מסמכי המכרז כפי שפורסמו על ידי המשרד לרבות ההבהרות ככל שניתנו, וכן הצעת הספק לרבות השלמות ותיקונים שנערכו בה וסוכמו בין הספק ובין המשרד בכתב מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
  - 1.3. כותרות הסעיפים לא תשמשנה לצורך פרשנות הסעיפים והן הוספו למען הנוחות בלבד.
  - 1.4. כל סתירה או אי התאמה בין מסמכי ההסכם השונים או בין הוראות שונות באותו מסמך יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע או את זכויות המשרד.
2. **ההתקשרות**
  - 2.1. המשרד מוסר בזאת לספק והספק מקבל בזאת על עצמו את ביצוע העבודות כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם זה.
  - 2.2. תקופת ההתקשרות תהיה מיום חתימת ההסכם למשך שנה אחת החל מיום \_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההתקשרות"), אלא אם כן יודיע המשרד לספק בכתב על סיום ההתקשרות במועד מוקדם יותר.
  - 2.3. הצדדים יוכלו להרחיב את היקף ביצוע העבודות הנדרשות לפי הסכם זה ולהאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של שנה כל אחת ובסה"כ לא יותר מחמש (5) שנים, במצטבר מתחילת ההתקשרות, בהתאם לתנאים שיסוכמו ביניהם מראש ובכתב.
  - 2.4. על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם זה יהא המשרד רשאי, בכל עת, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתו הגמור והמוחלט, להביא את ההסכם, כולו או מקצתו, לידי גמר, וזאת בהודעה בכתב לספק, 30 ימים קודם למועד שייקבע על ידו לכך. ניתנה הודעה כאמור, יסתיימו ההסכם וההתקשרות על פיו בתאריך הנקוב בהודעה.
  - 2.5. הספק יוכל להביא את ההסכם לידי גמר, בהודעה בכתב למשרד, 60 ימים קודם למועד שייקבע על ידו לכך. ניתנה הודעה כאמור, יסתיימו ההסכם וההתקשרות על פיו בתאריך הנקוב בהודעה.
  - 2.6. הובא ההסכם לידי גמר, יהא המשרד רשאי לבצע את העבודות בעצמו ו/או באמצעות אחרים.

- 2.7. הובא ההסכם לידי גמר, יהיה הספק זכאי לתשלום על אותו חלק מהעבודות שכבר ביצע, בניכוי התשלומים ששולמו לו על ידי המשרד עד לאותו המועד. לא ישולם לספק כל שכר ו/או פיצוי ו/או תשלום נוסף.
- 2.8. בכל מקרה שההסכם יובא לידי גמר ו/או יבוטל על ידי המשרד (ותהא הסיבה לכך אשר תהא) או על ידי הספק, יהא המשרד רשאי (הוא או מי מטעמו) להשתמש בעבודות ובכל יתר המסמכים הקשורים בעבודות, שהוכנו על ידי הספק עד לאותו מועד, והמשרד יהא פטור מלשלם לספק כל שכר, תמורה או פיצוי מכל מין וסוג שהוא בעד השימוש כאמור.
- 2.9. בכל מקרה שההסכם יובא לידי גמר ו/או יבוטל על ידי המשרד (ותהא הסיבה לכך אשר תהא) או על ידי הספק, יגיש הספק למשרד דוח, המפרט את פעולותיו עד ליום האחרון של ההתקשרות בפועל.
- 2.10. הביא המשרד את ההסכם לידי גמר או ביטל אותו עקב הפרת ההסכם על ידי הספק, יהיה המשרד זכאי לתבוע מהספק את כל ההוצאות והנזקים שייגרמו לו עקב ההפרה.

### 3. התחייבויות הספק

- 3.1. הספק ו/או עובדיו מתחייבים לקיים קשר מתמיד עם אגף שיקום במנהל הרפואה שבמשרד הבריאות או כל עובד אחר של המשרד אשר הוסמך על ידו (להלן: "ההנהלה"), לעבוד עם ההנהלה בתיאום מלא ולהשתתף בישיבות ובהתייעצויות ככל שיידרש על ידי המשרד.
- 3.2. הספק מתחייב לבצע את כל העבודות האמורות במסמך הגדרת העבודה ולייעץ ולעזור למשרד בכל עניין הקשור לביצוע העבודות על פי הסכם זה.
- 3.3. במידה ויידרש תאום בין הספק ו/או עובדיו ובין גורמים אחרים שעובדים עבור המשרד, הספק ו/או עובדיו מתחייבים לפעול באופן שיאפשר שיתוף פעולה בינם ובין הגורמים האחרים כאמור.
- 3.4. המשרד יבקר ויפקח, ככל שימצא לנכון, באמצעות נציגיו, על טיב ואיכות ביצוע העבודות על ידי הספק.
- 3.5. הספק מתחייב להעביר להנהלה לפי דרישתה או לפי הצורך, דוח על התקדמות ביצוע העבודות ואת הדוחות הנדרשים לשם קבלת התמורה כאמור בסעיף התמורה להלן.
- 3.6. הספק מתחייב להעביר לידי המשרד באופן מיידי, ובהתאם להוראות ההנהלה כל מידע או חומר כלשהו אחר, או העתק מהם, אשר קשורים או כרוכים בביצוע העבודות, כך שכל אלה יהיו מצויים גם בידי המשרד.
- 3.7. הספק מתחייב לבצע את העבודות בזהירות, בנאמנות, במיומנות, וברמה מקצועית גבוהה לשביעות רצונה המוחלט של ההנהלה, ולשם כך למלא אחר הוראותיה של ההנהלה, בין שהן מפורטות בהסכם זה ובין שהן אינן מפורטות בו.

- 3.8. הספק מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לדרישות כל דין.
- 3.9. הספק מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו לא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולותיו לפי הסכם זה ולא ימצא במצב בו קיימת אפשרות ממשית לניגוד עניינים עם פעולותיו לפי הסכם זה. במקרה בו יש לספק ו/או לעובדיו ספק או חשש כאמור, הוא יפנה למשרד לשם קבלת אישור.

#### 4. העבודות

- 4.1. העבודות אותן יבצע הספק כוללות, בין היתר, את העבודות המפורטות במסמך הגדרת העבודה ואת ההוראות שיעביר המשרד לספק מעת לעת. כל תוספת או שינוי בעבודות יעשו באמצעות מסמך בכתב בלבד, ולא יחייבו אם לא יעשו בדרך זו.

#### 5. התמורה

- 5.1. תמורת ביצוע כל העבודות ומילוי כל התחייבויותיו לפי הסכם זה, ישולם לספק בהתאם למחירים הנקובים בהצעתו, בנספח ב למסמכי המכרז ובהתאם לעבודות שביצע הספק בפועל.
- 5.2. התמורה עבור ביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים, בסך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים), תשולם בסוף כל חודש של עבודות, לשביעות רצון המשרד, לאחר קבלת חשבונית עסקה כדין שאושרה על ידי המשרד (להלן: "התמורה").
- 5.3. התשלום יבוצע כנגד דוח חודשי המפרט את תיאור העבודות שבוצעו, הדוח ימולא ע"י הספק. הדוח יאושר על-ידי המוסמך לכך במשרד. הדוח יוגש עד ה- 23 לכל חודש, מדי חודש בחודשו.
- 5.4. כל תשלום שישלם המשרד לספק יבוצע כנגד חשבונית עסקה כחוק, ולא יהא צמוד למדד כלשהו.
- 5.5. התשלומים ישולמו לאחר שהספק יגיש למשרד דוח מסכם בתום ביצוע העבודות.
- 5.6. התמורה תחשב ככוללת כל דבר הדרוש לשם ביצוע עבודות הניהול והבקרה ואת כל ההוצאות הכרוכות במילוי כל התחייבויות הספק על-פי הסכם זה ו/או הקשורות בכך ו/או הנובעות מכך; הוצאות ישירות, עקיפות, מוקדמות ו/או בלתי צפויות מראש, ולרבות, אך בלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוצאות הדפסה, שכפול, צילום וכיו"ב.
- 5.7. לתעריפים המפורטים לעיל יתווסף מע"מ כחוק, כשיעורו ביום התשלום. שיעור המע"מ יהיה כאמור בחוק המע"מ, תקנותיו, הוראות השעה והצווים הנלווים.

#### 6. מועדי תשלום התמורה

- תשלום התמורה, עבור עבודות שבוצעו בפועל ושהוגשו עבורן חשבוניות כנדרש ואושרו על ידי המשרד, יבוצעו במועדים כדלהלן:

מכרז פומבי מס' 32/2017 לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל

6.1. חשבונית אשר הוגשה על ידי הספק ואושרה על ידי המשרד בתאריכים ה-25 עד ה-31 לחודש (כולל שני ימים אלו), תשולם בתחילת החודש העוקב.

## 7. הצמדה והתאמה .8

### 7.1. הגדרות בנושא הצמדה

- 7.1.1. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
- 7.1.2. תאריך התחלת הצמדה – 18 חודש מתאריך הבסיס, למעט האמור בסעיף 7.3.3.
- 7.1.3. מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה, מדד חודש הגשת ההצעות במכרז.
- 7.1.4. המדד הקובע – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.
- 7.1.5. הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
- 7.1.6. המדד – מדד המחירים לצרכן.

### 7.2. עקרונות ביצוע הצמדה

- 7.2.1. המחירים יוצמדו לשינויים במדד (להלן: "המדד").
- 7.2.2. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- 7.2.3. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- 7.2.4. ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת החשבונית במשרד.

### 7.3. מנגנון ביצוע הצמדה

- 7.3.1. ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף 7.3 המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 7.3.2. ההצמדה תתבצע מדי ארבעה חודשים, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 18 חודשים מתאריך תחילת הצמדה, ובכל ארבעה חודשים לאחר מכן.
- 7.3.3. על אף האמור בסעיף 7.3.1, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:
  - 7.3.3.1. המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.

7.4. ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף פרק הזמן שנקבע לביצוע הצמדות, כאמור בסעיף 7.3.2 לעיל.

## 8. אחריות .8

- 8.1. הספק יהא אחראי כלפי המשרד לטיב העבודות, רמתן ואיכותן.
- 8.2. מבלי לגרוע מאחריותו על פי כל דין, הספק יהיה אחראי בגין כל נזק או אובדן מכל מין וסוג, שייגרמו עקב ביצוע העבודות וכל התחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי כל דין, או בקשר עימן, למשרד ו/או לכל אדם ו/או לרכושו, ואשר הנפגע זכאי

- לפיצוי בגינם על פי כל דין. הספק ו/או עובדיו ינקוט בכל האמצעים הנדרשים למניעת נזקים כאמור.
- 8.3. אחריות הספק תחול גם על כל מעשה ומחדל של מי מיועציו, עובדיו, נציגיו, שלוחיו או הבאים מכוחו או הקשורים עימו בקשר עם התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 8.4. הספק יפצה וישפה את המשרד ואת הבאים מכוחו, בשל כל חבות מכל סוג ומין שהוא, בה יחויבו כלפי צד שלישי, לרבות לעובדי המשרד, על פי כל דין, בשל כל נזק, הפסד או הוצאה, לרבות הוצאות התדיינות משפטית, שייגרמו לו עקב ביצוע העבודות על ידי הספק או בקשר עימם, או עקב הפרת הסכם זה.
- 8.5. למען הסר ספק, מובהר בזה כי הספק יהיה אחראי לכל נזק לגוף, או רכוש מכל מין וסוג, שייגרם לעובדיו ו/או מי מטעמו בקשר עם ההסכם.
- 8.6. אין באישור המשרד ו/או ההנהלה לאופן ביצוע העבודות בהתאם להסכם זה, ו/או במתן הנחיות לספק, כדי לשחרר את הספק מאחריותו המלאה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

#### 9. בעלות במסמכים

- 9.1. הספק מצהיר בזה, שכל המסמכים, הנתונים וכל יתר המידע שיוכנו ו/או שימסרו למשרד על ידו ו/או מטעמו לצורך ובמהלך ביצוע העבודות, יהיו שייכים למשרד לבדו, וקניינו הבלעדי לכל דבר ועניין, ולמשרד יוקנה בהם מכלול הזכויות, לרבות זכויות יוצרים. המשרד יהיה רשאי לעשות בהם, או בחלקים בהם, כל שימוש.
- 9.2. הספק מתחייב למסור למשרד, לפי דרישתו, בכל עת, העתקים ברורים מכל המסמכים ויתר המידע כאמור בסעיף 9.1 לעיל, וזאת בכל מהלך תקופת ההתקשרות ובכל עת לאחריה.
- 9.3. עם גמר ביצוע התחייבויות הספק על-פי הסכם זה, או עם סיום ו/או ביטול ההסכם מכל סיבה שהיא, או לפי דרישה של המשרד בכל זמן שהוא, מתחייב הספק להחזיר למשרד את כל המסמכים, הנתונים, וכל דבר אחר, המתייחס לעבודות.

#### 10. העדר קיום יחסי עובד מעביד

- 10.1. הספק משמש כקבלן עצמאי בביצוע הסכם זה, ואין לראות כל זכות שניתנה למשרד על פי הסכם זה לפקח, להדריך או לתת הוראות לספק, או לכל מי שמועסק על ידו או מטעמו, אלא כאמצעי שנועד להבטיח את ביצוע הוראות הסכם זה במלואן. בין הספק ו/או כל עובד המועסק על ידו ו/או כל מי שפועל מטעמו ובין המשרד, לא יתקיימו יחסי עובד מעביד.
- 10.2. הספק מצהיר ומאשר כי ידוע לו, שעליו בלבד חלה החובה, וכי הוא מתחייב לקיים לגבי עובדיו את כל האמור בחוקי העבודה ו/או בכל חוק אחר המקנה תנאים סוציאליים וזכויות לעובדים ואת כל האמור בהוראות הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה, שהינם ו/או יהיו בעתיד ברי תוקף לגבי הספק ו/או עובדיו.

10.3. הספק יישא וישלם בעצמו ועל חשבונו את שכרם של עובדיו, יועציו ושל המועסקים על ידו, וכן את כל תשלומי החובה, ההפרשות וההוצאות הנלוות, לרבות מס הכנסה, ביטוח לאומי ומס בריאות ותשלומים אחרים כנדרש על פי כל דין וכמקובל בתחום זה.

## 11. שמירת סודיות

11.1. הספק ו/או עובדיו מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם אחר או חבר בני אדם כל ידיעה אשר תגיע אליו בקשר עם ו/או במהלך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות על ידי בעל חוזה, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח - 1958.

11.2. הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו חובה זו של שמירת הסודיות, והעונש על אי מילויה. הספק מתחייב לחתום ולהחתים כל עובד מטעמו על כתב התחייבות לשמירת סודיות, מצורף כנספח א'2 למכרז זה, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

11.3. הנתונים הרפואיים של המטופלים אשר יקבלו שירותים נשוא מכרז זה הינם בגדר נתונים בעלי סודיות רפואית. גישה לנתונים אלו תותר רק על פי היתרים אישיים לצורך ביצוע העבודות נשוא מכרז זה בלבד. בתום תקופת ההתקשרות, הספק ימסור למשרד את החומר הרפואי והנתונים שאסף במשך תקופת ההתקשרות.

## 12. זכויות יוצרים

12.1. על הספק למסור למשרד פרטים מלאים של כל מידע המהווה תוצאה של ביצוע העבודות במשך תקופת ההתקשרות או תוך 6 חודשים מיום סיומה.

12.2. בעת סיום ביצוע העבודות על פי הסכם זה, הספק מתחייב להמחות את כל הזכויות לרבות זכויות היוצרים למשרד, ללא תמורה נוספת כלשהי.

## 13. ביטוח

הספק/הזוכה מתחייב לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל- משרד הבריאות ולהציג למשרד הבריאות את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

13.1. ביטוח חבות המעבידים

13.1.1. הספק/הזוכה יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים

בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

- 13.1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- 13.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם;
- 13.1.4. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק/הזוכה, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.
- 13.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי
- 13.2.1. הספק/הזוכה יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 13.2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- 13.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- 13.2.4. הזכאים לרבות רכושם יחשבו צד שלישי.
- 13.2.5. רופאים, פיזיותרפיסטים וטכנאים שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של הספק/הזוכה כולל רכושם ייחשבו צד שלישי;
- 13.2.6. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
- 13.2.7. רכוש מדינת ישראל ייחשב צד שלישי.
- 13.2.8. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק/הזוכה וכל הפועלים מטעמו.
- 13.3. ביטוח אחריות מקצועית
- 13.3.1. הספק/הזוכה יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
- 13.3.2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק/הזוכה, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר לביצוע שירותי ניהול, בקרה ופיקוח על השירות והאביזרים המסופקים ע"י בתי המלאכה, כולל התאמת התותבות, ביצוע בדיקה ובקרה רפואית לאיכות האביזרים והתאמתם לצורכי הזכאים, הכשרת והדרכת רופאים ופיזיותרפיסטים, ניהול מאגרי מידע מוסדות וגופים הקשורים בשירותים נשוא המכרז, יעוץ למשרד הבריאות בנושא הכרת הטכנולוגיות החדשות המצויות בשוק העולמי.
- 13.3.3. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 500,000 דולר למקרה ולתקופת ביטוח (שנה)
- 13.3.4. הכיסוי עפ"י הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

מכרז פומבי מס' 32/2017 לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל

- 13.3.4.1. מרמה ואי יושר של עובדים ;
- 13.3.4.2. דיבה והשמצה, פגיעה בפרטיות ;
- 13.3.4.3. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח ;
- 13.3.4.4. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק/הזוכה כנגד מדינת ישראל
- 13.3.4.5. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים ;
- 13.3.5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק/הזוכה וכל הפועלים מטעמו.
- 13.4. חבות המוצר
- 13.4.1. הספק יבטח את חבותו וחבות היצרן בביטוח חבות המוצר בגין תכנון ואספקה של גפיים תותבות. הכיסוי יכלול נזקים הנובעים מייצור, תכנון ואספקת גפיים תותבות בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – משרד הבריאות ;
- 13.4.2. הכיסוי בפוליסה יהיה על פי דין לרבות על פי פקודת הנזיקין – נוסח חדש וכן על פי חוק האחריות למוצרים פגומים-1980 ;
- 13.4.3. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) בגין נזק לגוף ולרכוש ;
- 13.4.4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY ;
- 13.4.5. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים ;
- 13.4.6. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות לגבי אחריותם בגין נזק עקב מוצרים אשר סופקו והותקנו עבור משרד הבריאות על ידי הספק/היצרן וכל הפועלים מטעמם.
- 13.5. כללי
- בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים :-
- 13.5.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד הבריאות בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל ;
- 13.5.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הבריאות ;
- 13.5.3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות ועובדיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;
- 13.5.4. הספק/הזוכה יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות ;
- 13.5.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק/הזוכה ;

- 13.5.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 13.5.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחת מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל, ולביטול חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי ככל שקיים.
- 13.6. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק/הזוכה למשרד הבריאות עד למועד החתימה על מסמכי המכרז.
- 13.7. הספק/הזוכה מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הבריאות וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח.
- 13.8. הספק/הזוכה מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההתקשרות עם מדינת ישראל – משרד הבריאות בתוקף.
- 13.9. הספק/הזוכה מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד הבריאות לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- 13.10. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק/הזוכה מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההתקשרות ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הבריאות על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי התקשרות זאת.

#### 14. ערבות

- 14.1. **כתנאי מתלה לכניסתו לתוקף של הסכם זה**, הספק ימסור למשרד ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית בסך 50,000 ש"ח (במילים: חמישים אלף שקלים חדשים) כולל מע"מ (להלן – "ערבות הביצוע" או "הערבות"). הערבות תימסר למשרד לא יאוחר מ-7 ימים מיום שהמשרד הודיע לספק על זכייתו במכרז, והיא תעמוד להבטחת מילוי התחייבויות הספק על פי הסכם זה.
- 14.2. הערבות תהא ערבות בנקאית של בנק ישראלי, היא תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן (כללי), ובנוסח כאמור **בנספח ג'3** להסכם זה בלבד.
- 14.3. הערבות תישאר בתוקף משך כל תקופת ההתקשרות ולמשך שלושה (3) חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות. המשרד רשאי לדרוש מהספק את הארכת ערבות הביצוע עד למועד שיקבע על ידו, והספק ימלא אחר דרישה זו.
- 14.4. תוארך תקופת ההתקשרות בשנה נוספת, כאמור בסעיף 2.3 לעיל, יחדש הספק את הערבות הבנקאית, בתנאי הערבות המקורית המפורטים בסעיף 14.1 לעיל, וזאת לא יאוחר מ-7 ימים מתחילת שנת ההתקשרות הנוספת.

**15. חילוט ערבות**

- 15.1. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות, כולה או חלקה, על ידי מתן הודעה בכתב בקרות אחד מהמקרים הבאים:
- 15.1.1. לשם גביית סכום הפיצויים על פי סעיף 16 ו/או בהתקיים אחד האירועים המנויים בסעיף 17 להלן.
- 15.1.2. לשם גביית הוצאות שנגרמו למשרד עקב אי עמידת הספק בהתחייבויותיו לרבות לצורך ביצוע והבטחת ביצוע של כל התחייבויותיו של הספק בעניין ביצוע המכרז.
- 15.1.3. בכל מקרה אחר של הפרת תנאי ההסכם על ידי הספק.
- 15.2. בכל מקרה של חילוט ערבות על ידי המשרד בגין אי מילוי התחייבויותיו של החברה על פי הסכם זה, מתחייב הספק להמציא למשרד, תוך 7 ימים ממועד החילוט, ערבות חדשה בגובה הערבות שחולטה כאמור.
- 15.3. חילוט הערבות לא ישחרר את הספק מקיום התחייבויותיו על פי הסכם זה, אלא אם המשרד הודיע לו על כך במפורש ובכתב.
- 15.4. הסתיימה תקופת ההסכם ונותרה תביעה תלויה ועומדת נגד הספק בקשר עם מתן השירותים על פי הסכם זה, לא תוחזר לספק הערבות כל עוד לא נתן הספק ערבות אחרות להנחת דעתו של המשרד לתשלום כל חיוב שיוטל עליו. לא המציא הספק ערובה כאמור, תחולט הערבות והכספים יעוכבו בידי המשרד עד להכרעה סופית (לרבות בדרך של פסק דין) באותה מחלוקת.

**16. סעיפים יסודיים ופיצוי מוסכם**

- 16.1. מוסכם, כי סעיפים 2-3 ו- 7-16 להסכם זה הינם תנאים עיקריים ויסודיים בהסכם והפרתם תחשב כהפרה יסודית המזכה את המשרד בפיצויים מוסכמים, מוערכים וקבועים מראש ללא הוכחת נזק בסך 10,000 ש"ח (במילים: עשר אלף שקלים חדשים), כשהם צמודים למדד המחירים לצרכן, מהמדד הידוע בעת חתימת הסכם זה ועד למדד שיהא ידוע במועד תשלומם בפועל למשרד, וזאת מבלי לגרוע מזכות המשרד לכל סעד ותרופה אחרים על פי כל דין. סכום הפיצוי המוסכם, כאמור לעיל, מוערך מראש על ידי הצדדים כסכום המשקף את הנזק המינימאלי שייגרם למשרד כתוצאה מהפרת התנאים היסודיים של הסכם זה ואינו תלוי בהוכחת נזק. סכום זה ניתן לקיזוז מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד וכן יוכל המשרד לחלט את הערבות הבנקאית ולגבות ממנו את סכום הפיצוי.
- 16.2. תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מקיום התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 16.3. מבלי לגרוע מהאמור, אם הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית יהיה המשרד זכאי, נוסף לפיצוי המוסכם, לכל סעד ותרופה משפטיים על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א - 1970, ועל פי כל דין, לרבות פיצוי בגין נזקיו כפי שיוכחו (ופיצוי

מוסכם שנגבה על ידי המשרד בהתאם לסעיף זה יחשב כמקדמה על חשבון הפיצוי בגין הנזק שיוכח).

## 17. הפרות

מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 16 לעיל, האירועים הבאים ייחשבו כהפרה של הסכם זה ויזכו את המשרד, לאחר מתן התראה בכתב של שבעה (7) ימים מראש לספק, בכל הזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית:

17.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הספק, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם;

17.2. אם ימונה מפרק, נאמן או כונס נכסים על נכסי הספק ו/או עסקו או כל חלק מהם, או אם תוגש בקשה למינוי כאמור, והמינוי או הבקשה לא בוטלו תוך 30 יום;

17.3. הוגשה נגד הספק התראת פשיטת רגל או ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או שהספק קיבל החלטה על פירוק, או אם הספק יגיע להסדר פשרה עם נושיו, והפעולה האמורה או ההחלטה לא הוסרו או נדחו לחלוטין תוך 30 יום;

17.4. המשרד התרה בספק שאין הוא מספק את השירותים בצורה משביעת רצון ו/או אינו עומד בלוחות הזמנים אשר נקבעו בסעיף 7 בפרק 2, והספק לא נקט צעדים המבטיחים, לדעת המשרד, את תיקון המצב;

17.5. הוכח להנחת דעתו של המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, כי הספק הסתלק מביצוע ההסכם;

17.6. אם יתברר, כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה במכרז או בקשר עם הסכם זה אינה נכונה או שהספק לא גילה עובדה מהותית, אשר היה בה כדי להשפיע על החלטת המשרד להתקשר עמו בהסכם;

## 18. קיזוז

18.1. מובהר בזאת במפורש, למען הסר כל ספק, כי לספק אין ולא תהיה כל זכות ו/או עילה, מכל מין וסוג שהוא, לעכב בידו איזה מן השירותים כלפי המשרד.

18.2. המשרד רשאי לקזז את הסכומים המגיעים או שיגיעו לו מהספק לפי הסכם זה או כתוצאה ממנו, מכל סכום המגיע לספק מהמשרד, והספק מוותר מראש על כל טענה המתייחסת לקיזוז כאמור.

18.3. איחור או הימנעות מעשיית מעשה שהמשרד רשאי לעשותו לפי הסכם זה, ו/או בשימוש בזכות כלשהי הנתונה למשרד לפי הסכם זה, לא יראו כויתור על הזכות, אלא אם ויתר המשרד על כך במפורש.

## 19. מלוא ההסכם

הסכם זה מהווה את מלוא ההסכם בין הצדדים בנוגע לצדדים הכלולים בו והוא גובר על כל הסכם, הבנה או הסדר קודמים ביניהם, בין בכתב ובין בעל פה. לא יהיה לכל שינוי מאוחר של הסכם זה כל תוקף, אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים.

## 20. סמכות מקומית

סמכות השיפוט הייחודית לגבי כל עניין הנובע מהסכם זה תהיה לבתי המשפט בירושלים. סמכות זו הינה ייחודית ובלעדית ולא יתנהל הליך כלשהו שלא על פי הסמכות הקבועה בסעיף זה.

## 21. המחאת ההסכם

21.1. הספק מתחייב שלא להמחות לאחר או לאחרים את זכויותיו ו/או את חובותיו על - פי הסכם זה, כולן או מקצתן, אלא אם קיבל לכך את הסכמת הנהלת משרד הבריאות מראש ובכתב. המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, לסרב להסב ו/או להמחות ההסכם מכל סיבה שהיא ואין הוא חייב לנמק את החלטתו בעניין.

21.2. אישר המשרד את המחאת ההסכם או חלק ממנו או מסירת ביצוע חלק מהעבודות לאחר, יישאר הספק אחראי כלפי המשרד למילוי כל ההתחייבויות המוטלות עליו על פי הסכם זה.

21.3. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, לבטל את הסכמתו להמחאת / הסבת ההסכם במסירת הודעה בכתב, ואין הוא חייב לנמק את החלטתו בעניין.

## 22. שונות

22.1. כל ארכה, הנחה, ויתור או אי נקיטת צעדים, לא יהוו ויתור על איזה מזכויות הצדדים על פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, אלא אם נערכו בכתב ונחתמו על ידי הצדדים כולם.

22.2. הודעה שתישלח ע"י צד למשנהו בדואר רשום לפי הכתובות הנזכרות במבוא להסכם, תשמש הודעה מספקת לצורך הוראות הסכם זה ותיחשב כאילו נמסרה תוך 4 (ארבעה) ימי עסקים ממועד שיגורה כאמור; ובמסירתה ביד - ביום העסקים הראשון שלאחר מסירתה. הודעה שנשלחה באמצעות פקסימיליה - תיחשב כמי שנתקבלה ע"י הצד האחר ביום העסקים הראשון שלאחר תאריך אישור משלוח ממוכן המאשר שההודעה הגיעה ליעדה באורח תקין ובכפוף לכך שקבלתה אומתה בטלפון. כל שינוי בכתובת או במספרי הטלפון או הפקסימיליה המפורטים בכתורת להסכם זה, יחייב את הצד השני, אך ורק אם הודע לו בכתב על השינוי בפרטים הנ"ל לפי האמור לעיל.

## **לראייה באו הצדדים על החתום:**

---

**הספק**

\_\_\_\_\_ על ידי:

\_\_\_\_\_ תפקיד:

\_\_\_\_\_ על ידי:

\_\_\_\_\_ תפקיד:

---

**מדינת ישראל - משרד הבריאות**

\_\_\_\_\_ על ידי:

\_\_\_\_\_ תפקיד:

\_\_\_\_\_ על ידי:

\_\_\_\_\_ תפקיד:

**נספח ג'1 הצעת הספק**  
(המשרד יצרף את הצעת הספק במכרז)

## לכבוד

## מדינת ישראל - משרד הבריאות

(להלן: "המשרד")

**הנדון: אישור עריכת ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הספק/הזוכה") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר לביצוע עבודות ניהול פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל, בהתאם למכרז עם מדינת ישראל – משרד הבריאות את הביטוחים המפורטים להלן:

## 1. ביטוח חבות המעבידים

- 1.1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 1.3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים;
- 1.4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק/הזוכה, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

## 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 2.1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- 2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- 2.4. הזכאים לרבות רכושם יחשבו צד שלישי
- 2.5. רופאים, פיזיותרפיסטיים וטכנאים שאינם מבוטחים בביטוח חבות המעבידים של הספק/הזוכה כולל רכושם יחשבו צד שלישי;
- 2.6. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- 2.7. רכוש מדינת ישראל ייחשב צד שלישי.
- 2.8. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק/הזוכה וכל הפועלים מטעמו.

## 3. ביטוח אחריות מקצועית

- 3.1. ביטוח אחריותו המקצועית של הספק/הזוכה בביטוח אחריות מקצועית;
- 3.2.

מכרז פומבי מס' 32/2017 לביצוע עבודות ניהול, פיקוח ובקרה על אספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל

3.3. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק/הזוכה, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר לביצוע שירותי ניהול, בקרה ופיקוח על השירות והאביזרים המסופקים ע"י בתי המלאכה, כולל התאמת התותבות, ביצוע בדיקה ובקרה רפואית לאיכות האביזרים והתאמתם לצורכי הזכאים, הכשרת והדרכת רופאים ופיזיותרפיסטים, ניהול מאגרי מידע אודות מוסדות וגופים הקשורים בשירותים נשוא המכרז, יעוץ למשרד הבריאות בנושא הכרת הטכנולוגיות החדשות המצויות בשוק העולמי.

3.4. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 500,000 דולר למקרה ולתקופת ביטוח (שנה)

3.5. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

3.5.1. מרמה ואי יושר של עובדים ;

3.5.2. דיבה והשמצה, פגיעה בפרטיות ;

3.5.3. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח ;

3.5.4. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק/הזוכה כנגד מדינת ישראל .

3.5.5. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים ;

3.6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק/הזוכה וכל הפועלים מטעמו.

4. ביטוח חבות המוצר

4.1. ביטוח חבותו של הספק והיצרן בביטוח חבות המוצר בגין תכנון ואספקה של גפיים תותבות הכיסוי יכול לכלול נזקים הנובעים מייצור, תכנון ואספקת גפיים תותבות בהתאם למכרז והסכם מדינת ישראל – משרד הבריאות ;

4.2. הכיסוי בפוליסה יהיה על פי דין לרבות על פי פקודת הנזיקין – נוסח חדש וכן על פי חוק האחריות למוצרים פגומים-1980 ;

4.3. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) בגין נזק לגוף ולרכוש ;

4.4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY ;

4.5. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים ;

5. כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים :

5.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל – משרד הבריאות, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

5.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב משרד הבריאות ;

5.3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל-משרד הבריאות ועובדיהם ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

- 5.4. הספק/הזוכה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 5.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק/הזוכה.
- 5.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 5.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל, ולביטול חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי ככל שקיים.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\_\_\_\_\_ תאריך

לכבוד  
מדינת ישראל  
משרד הבריאות  
רבקה 29  
ירושלים  
א.ג.נ.,

**הנדון: כתב ערבות**

אנו ערבים בזה כלפיכם בסכום של 50,000 ש"ח (חמישים אלף ש"ח), צמודים למדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד"), מהמדד הידוע ביום \_\_\_\_\_ ועד המדד שיהא ידוע במועד התשלום בפועל (להלן: "סכום הערבות"), להבטחת מילוי כל התחייבויות ..... (להלן: "החייב") על פי ההסכם שנחתם עמו במסגרת מכרז 32/2017 לביצוע עבודות ניהול ואספקת שירותים עבור זכאי משרד הבריאות בקרב נכי הגפיים בישראל.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך שבעה ימים (7 ימים) מדרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

לשם הסרת ספק, דרישתכם לתשלום סכום הערבות, ותשלום הערבות, יכול שיעשו לשיעורין, ובלבד שסך כל התשלומים לא יעלה על סכום הערבות.

ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום \_\_\_\_\_ (סוף תקופת ההתקשרות המשווערת) ותוארך על פי דרישתכם. כל דרישה על פי הערבות צריכה להגיע בכתב לידנו עד לתאריך האמור, ועד בכלל.

ערבות זו איננה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף \_\_\_\_\_ שכתובתו \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה.

## נספח ד'1 קווים מנחים לניהול מאגר הספקים

1. כאמור בסעיף 4.2 לפרק 2 לעיל יהיה הספק אמון על יצירתו וניהולו של מאגר הספקים של המוצרים לזכאים השונים. נספח זה בא לתאר את הקווים המנחים לפיהם יצטרך לבנות הספק את המאגר, את תנאי הכניסה אליו, את התנהלותו וכיוצא באלה. יובהר כי המידע המופיע בנספח זה יכול שישתנה בהתאם לדרישות וצרכי המשרד, אך הוא מובא להלן על מנת ליתן לספק קווים כלליים לדרך בה רואה המשרד את התנהלותו של המאגר.
2. בתי המלאכה אשר יכללו במאגר הספקים יידרשו לעמוד בקריטריונים הבאים על מנת להיכלל בו.
  - 2.1. עמידה בכל כללי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
  - 2.2. עמידה בכללי המרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו, ככל שמתנהל מרשם כאמור, ולגבי תאגיד ע"פ חוק – יש לצרף מסמך המעיד על היותו תאגיד ע"פ חוק כאמור. במידה והמציע הינו עמותה יש לצרף אישור בדבר ניהול תקין.
  - 2.3. אספקת ערבות בנקאית אשר תשמש את הספק על מנת להבטיח את עמידתם של בתי המלאכה בכללי התנהלות המאגר.
  - 2.4. ניסיון מקצועי אשר ייקבע בהתאם למומחיות המציע ולמוצרים אותם הוא מבקש לספק: ניסיון מוכח של שנה לפחות, או שיש לו וותק מקצועי מוכח בעבודה מעשית בישראל או בחו"ל של שלוש שנים לפחות.
  - 2.5. תעוד המעיד על הכשרה/השכלתו בתחום: על המועמד לצרף תעודות ומסמכים במעידים על סיום הלימודים, עמידה בבחינות וניסיון בעבודה מעשית.
  - 2.6. עמידה במבחן מקצועי בכתב ובעל הניתן ע"י הספק.
  - 2.7. העמדת בית מלאכה לטובת ביצוע בניית ואספקת המוצרים נשואי מכרז זה בית מלאכה אשר יעמוד בכל התנאים הנדרשים על מנת לספק את השירותים לזכאים בצורה יעילה תוך שמירה על זכויות הזכאים ונוחותם לרבות הבטחת נגישות נכים כוללת בהתאם לכל הכללים הרלוונטיים על פי חוק התכנון הבנייה ותקנותיו.
    - 2.7.1. מבנה:
      - 2.7.1.1. אזור המתנה נגיש ובו קיים אוורור/מיזוג/חימום, מתקן לשתייה ושירותי נכים.
      - 2.7.1.2. חדר ייעודי לבדיקה פרטנית
      - 2.7.1.3. מקומות אחסון לציוד
      - 2.7.1.4. קיים ציוד ייצור בהתאם למהות המכון
      - 2.7.1.5. מרחב העבודה עומד בתקני בטיחות וגהות
      - 2.7.1.6. מקלחת נגישה (רק במכונים לפרוטזות)
      - 2.7.1.7. מיטת בדיקה המתאימה למטופלים
      - 2.7.1.8. תאי הטיפול המאפשרים שמירה על צנעת הפרט
      - 2.7.1.9. ריהוט תקין

- 2.7.1.10. המכון בטיחותי (רצפה, חדרי טיפול במים, אזורי רחצת ידיים)
- 2.7.1.11. המקום נקי ומסודר
- 2.7.1.12. קיימים מקומות אחסון לתיקים ומסמכים שניתן לנעול
- 2.7.2. ניהול ממוחשב של תיקי הלקוחות ובו:
- 2.7.2.1. רישום האבחנה
- 2.7.2.2. סיבה להזמנה
- 2.7.2.3. תאריך קבלת מכשיר קודם
- 2.7.2.4. פירוט המכשיר במפרט הזמנת העבודה
- 2.7.2.5. דרגת ניידות
- 2.7.2.6. חתימה וחותמת רופאה/פיזיותרפיסט מורשה במסירה
- 2.7.2.7. SLA מההגעה למכון עם מפרט הזמנה ועד ניפוק המכשיר
- 2.7.2.8. הלימה בין המכשיר המופיע במפרט העבודה להמלצות הטכנאי
- 2.7.2.9. רישום הנמקה ואישור הספק לכל שינוי שנעשה במפרט ההזמנה
- 2.7.2.10. רישום ערער המטופל על המכשיר שקיבל
- 2.7.3. חניה ונגישות – המכון יעמוד בכל תקנות הנגישות, ובין היתר
- 2.7.3.1. תחנת אוטובוס קרובה
- 2.7.3.2. חניה לנכים בקרבת המקום
- 2.7.3.3. קיימת דרך נגישה מובילה לכניסה הראשית בשיפוע מתון וללא מכשולים
- 2.7.3.4. מעלית/מעלון זמינים ונגישים
- 2.7.3.5. בתוך המכון אזורי המתנה נגישים ומותאמים לאוכלוסיית הלקוחות
- 2.7.3.6. בעמדת המזכירות קיימים דלפקים נמוכים המתאימים למתן שירות גם ליושבים בכיסא גלגלים, לפחות אחד בכל יחידת שירות
- 2.8. הבטחה כי איש המקצוע שעבר את מבחן מכון לואיס לטכנאים ומחזיק בניסיון המקצועי של בית המלאכה יהיה זה אשר יספק את השירותים ו/או יפקח על ביצועם וכי אם יהיה שינוי בהיבט זה, יודיע על כך בית המלאכה לספק.
- 2.9. עמידה בכל חובות תשלומי השכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו באופן קבוע.
- 2.10. שמירה על כיסוי ביטוחי מתאים לצורך אספקת המוצרים לשביעות רצון הספק.
3. ניהול מאגר הספקים יתבצע בהתאם לכללים הבאים בין השאר:
- 3.1. בתי המלאכה יתחייבו לספק כל הזמנה בהתאם להתמחותם. בתי המלאכה לא יהיו רשאים בשום אופן לספק פריטים אשר אינם כלולים בהזמנת הרופא המורשה זאת באשר הדבר מנוגד לחוק ביטוח הבריאות.
- 3.2. בתי המלאכה יידרשו להטביע על כל מוצר שיספק את תאריך היצור וקוד ספק.
- 3.3. יוצאו מהמאגר בתי המלאכה אשר אינם עומדים בתנאי התנהלות מאגר הספקים כפי הוגדרו על ידי הספק.

- 3.4. זכותם של הזכאים היא לפנות לכל אחד מבתי המלאכה הכלולים במאגר על פי בחירתם ושיקול דעתם הבלעדי.
- 3.5. בתי המלאכה הרשומים במאגר יידרשו לספק את המוצרים ללקוחות בהתאם למפרט שרשם הרופא/פיזיותרפיסט המורשה ובהתאם להוראות המנהליות והמקצועיות שניתנו על ידי הספק.
- 3.6. התשלום לבתי המלאכה יתבצע על ידי משרד הבריאות בהתאם להמחאת הזכות עליה חתם הזכאי ובהתאם להוראות נספח ד'2 העוסק בהמחאת הזכות.
- 3.7. משרד הבריאות יהיה רשאי לבקש מבתי המלאכה לספק שירות גם לנכים זכאי המוסד לביטוח לאומי בהתאם לכללי המוסד לביטוח לאומי כל עוד המוסד לביטוח לאומי עודנו מעוניין בכך.
4. הספק יקבע כללים ברורים לגבי הפעולות האסורות לביצוע על ידי הספקים. הספק יאסור על הפעולות הבאות, בין היתר, לצורך הבטחת ההתנהלות התקינה של המאגר:
- 4.1. ייזום קשר עם זכאים לקבלת עבודה, בין אם מדובר בפנייה ראשונית למטופלים במרפאות הרופאים ובין אם לצורך ביצוע עבודה חוזרת (לדוגמא, בנייה חוזרת של נעליים), טרם פניית הזכאי עליהם.
- 4.2. גבייה של כל סכום כסף מהזכאי, מעבר להשתתפות העצמית שנקבעה בהתאם למחירון שפורסם.
- 4.3. סירוב לספק שירות ללקוחות הפונים אליו בהתאם לכללים.
- 4.4. ביצוע עבודות חריגות הן מבחינת שעות עבודה והן מבחינת סוג המוצר ללא קבלת אישור הספק מראש ובכתב.
- 4.5. הפרעה לספק ו/או למי מטעמו בביצוע תפקידו כמנהל הקשר עם הספקים הרשומים וכמפקח על עבודתם.
- 4.6. ביצוע שינויים בהזמנת העבודה של הרופא המורשה לאחר חתימתו עליה.
- 4.7. ביצוע פעולות בניגוד להוראות הספק.
- 4.8. אספקת מוצרים שאינם מותאמים באופן אישי ללקוח.
- 4.9. סירוב לספק מוצרים בהתאם להזמנת העבודה של הרופא המורשה.

## נספח ד'2 נוהל המחאת זכות

הספק הזוכה יחתים את הזכאי על המחאת זכות בנוסח המצורף, וזאת כאמור בפרק 2-מפרט השירותים.

לכבוד

חשב משרד הבריאות

הנדון : המחאת זכות

1. הובהרה לי זכאותי לקבלת אביזר \_\_\_\_\_

(תיאור האביזר) באמצעות בית מלאכה לפי בחירתי הכלול במאגר בתי המלאכה שנקבע לכך על ידי (שם הספק הזוכה).

2. ידוע לי כי חלקו של משרד הבריאות במימון האביזר נקבע בהתאם להוראות חוק ביטוח בריאות ממלכתי, התשנ"ד-1994, וזאת בכפוף לתשלום השתתפות עצמית על ידי, לבית המלאכה. בהתאם לכך משרד הבריאות יעביר לבית המלאכה שנבחר על ידי לייצור האביזר ואספקתו, את חלקו במימון, לפי תעריף שנקבע על ידו לענין זה, ולאחר ש(שם הספק הזוכה) יאשר כי הוצגה בפניו האסמכתא הנדרשת (אישור רופא/פיזיותרפיסט מורשה) כי האביזר אכן סופק לי ונמצא מתאים לצרכיי.

3. על מנת לאפשר העברת חלקו של משרד הבריאות במימון לבית המלאכה, בכפוף לקבלת מלוא האישורים לכך כי האביזר סופק לי ונמצא מתאים לצרכיי, הנני ממחה בזאת את זכותי לקבלת מימון משרד הבריאות לצורך קבלת האביזר האמור בסעיף 1, לבית המלאכה (\_\_\_\_\_) , וזאת מבלי לגרוע מחובתי לשלם לבית המלאכה את ההשתתפות העצמית שנקבעה לכך.

שם \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ חתימה מלאה \_\_\_\_\_